

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Орска»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом

Директор МОАУ «СОШ № 43 г.Орска»

МОАУ «Школа № 43 г. Орска

Е.В.Булычева

(протокол от 30.03.2024 №4)

05.04.2025

Отчет о результатах самообследования

Муниципального общеобразовательного автономного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 43 г.Орска» за 2024 год



Содержание

1. Результаты, полученные при проведении самообследования общеобразовательной организацией	4
1.1. Результаты оценки образовательной деятельности.....	5
1.1.1. Общая характеристика муниципального общеобразовательного автономного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №43 г.Орска" (далее - общеобразовательная организация) ..	6
1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов.....	8
1.1.3. Документация общеобразовательной организации	9
1.1.4. Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений	10
1.2. Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации	12
1.2.1. Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления	12
1.2.2. Оценка результативности и эффективности действующей в общеобразовательной организации системы управления:	14
1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации	17
1.2.4. Оценка социальной работы общеобразовательной организации (работа педагога-психолога)	19
1.2.5. Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации	22
1.2.6. Оценка организации работы по предоставлению льгот	24
1.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся:	25
1.3.1. Состояние воспитательной работы:	25
1.3.2. Состояние дополнительного образования:	30
1.3.3. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации	30
1.3.4. Оценка качества подготовки обучающихся общеобразовательной организации	32
1.4. Результаты оценки организации учебного процесса	43
1.4.1. Учебный план общеобразовательной организации:	44
1.4.2. Анализ нагрузки обучающихся:	45
1.4.3. Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности:	46
1.4.4. Сведения о наполняемости групп:	48
1.4.5. Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения	48
1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации:	48

1.5.1. Профессиональный уровень кадров:	48
1.5.2. Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами:	49
1.5.3. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность:	49
1.5.4. Иные показатели	53
1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации:	54
1.6.1. Система методической работы организации:	54
1.6.2. Содержание экспериментальной и инновационной деятельности	57
1.6.3. Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных:	59
1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации	59
1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой:	61
1.7.2. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки:	61
1.7.3. Программно-информационное обеспечение	61
1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации:	61
1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы:	61
1.8.2. Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности:	62
1.8.3. Состояние территории общеобразовательной организации:	62
1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования:	63
1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования	63
1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:	64
1.9.3. План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение	64
1.9.4. Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования	66

1. Результаты, полученные при проведении самообследования общеобразовательной организацией

В МОАУ «Основная общеобразовательная школа № 43 г. Орска» (далее - Школа) процедуру самообследования регулируют следующие нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3 ч.2);

Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качественных условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» от 07.02.2025 г № 69 «О проведении самообследования МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» за 2024 календарный год».

Информационная открытость школы определена статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю и размещать информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационных сетях.

Цель самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития школы на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти;
- подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Путем самообследования Школа выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;
- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

Самообследование выполняет следующие функции:

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки учащихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МОАУ «СОШ № 43 г. Орска».

Самообследование проводится ежегодно комиссией.

1.1. Результаты оценки образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными и нормативными актами Школы. Обучение и воспитание в МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» ведутся на русском языке.

Важнейшим документом, на который опирается деятельность образовательного учреждения, является программа Развития школы, которая ориентирована на обучение, воспитание и развитие личности обучающегося, способного к самоопределению и самореализации, самостоятельному принятию решений и доведению их до исполнения, к рефлексивному анализу собственной деятельности с учётом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных) особенностей. Целью программы развития является создание условий, обеспечивающих высокое качество образования выпускников, эффективная реализация высоких образовательных запросов общества, подготовка успешных выпускников как результат обеспечения личностного роста и развития обучающихся.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы

состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

1.1.1. Общая характеристика муниципальное общеобразовательное автономное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43 г.Орска" (далее - общеобразовательная организация)

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Орска» (МОАУ «СОШ № 43»)
Руководитель	Булычева Екатерина Викторовна
Адрес организации	Гомельская /Олимпийская,84/14, г. Орск
Телефон, факс	8(3537)372949
Адрес электронной почты	school43orsk@yandex.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Город Орск»
Дата создания	1985 год

Характеристика контингента (количественный и качественный состав, с учетом экономических, социальных и этнических характеристик)

Всего учащихся школы	1001
Всего семей по школе	756
Неполных семей:	138
Воспитываются одной матерью	126
Воспитываются одним отцом	12
Воспитываются опекуном или попечителем	10
Неблагополучных семей	5
Многодетных семей	82
Малообеспеченных семей	78
Детей-инвалидов	6
Состоят на внутришкольном учете	5

Сохранность контингента и изменение общей численности по каждой образовательной программе

	Количество обучающихся на начало 3 четверти 2023-2024 уч.г	Количество обучающихся на конец 2 четверти 2024-2025 уч.г
--	--	---

1-4 классы	436	432
5-9 классы	508	528
10-11 классы	40	40
1-11 классы	982	1000

1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов

Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ	1033610251027	
Устав	Постановление администрации г.Орска 3439-п, 30.07.2018	
Лицензия	От 15.06.2015 № 13459, серия 66 ЛО № 0003587	
Свидетельство о государственной аккредитации	От 706 №706, серия 09 июня 2012 № 000081; срок действия: до 04 июля 2024 года	
Программа	реквизиты программы	контингент
начального общего образования	Основная образовательная программа начального общего образования муниципального общеобразовательного автономного учреждения “Средняя общеобразовательная школа №43 г.Орска” (2024 г.)	1 - 4 классы

основного общего образования	Основная образовательная программа основного общего образования муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Орска» (2024 г)	5-9 классы
среднего общего образования	Основная образовательная программа основного среднего образования муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Орска» (2024 г)	10-11 классы

1.1.3. Документация общеобразовательной организации

Перечень документации общеобразовательной организации включает следующие основные виды документов:

1. Документы, связанные с организацией учебного процесса:

- Учебный план;
- Рабочие программы учебных предметов и курсов;
- Расписание занятий;
- Журналы учета успеваемости и посещаемости;
- Протоколы заседаний педагогических советов;
- Планы и отчеты классных руководителей;
- Графики проведения контрольных и проверочных работ.

2. Документы, связанные с управлением школой:

- Локальные акты школы (устав, правила внутреннего распорядка, положения о различных комиссиях и органах самоуправления);
- Приказы директора школы;
- Договоры с учредителем;
- Отчетность перед вышестоящими органами управления образованием.

3. Документы, связанные с персоналом:

- Штатное расписание;
- Должностные инструкции сотрудников;
- Трудовые договоры с сотрудниками;
- Личные карточки работников;
- Табели учета рабочего времени;
- Документы по аттестации педагогов.

4. Документы, связанные с обучающимися:

- Личные дела обучающихся;
- Медицинские карты;
- Классные журналы;
- Ведомости оценок и итоговых отметок;
- Заявления родителей/законных представителей;

- Списки детей, нуждающихся в социальной поддержке;
 - Портфолио учеников.
5. Документы, связанные с безопасностью и охраной здоровья:
- Паспорта безопасности зданий и сооружений;
 - Инструкции по технике безопасности;
 - Журнал регистрации несчастных случаев;
 - Акты проверки состояния охраны труда и техники безопасности.
6. Финансово-хозяйственная документация:
- Бюджетная смета;
 - Бухгалтерский баланс;
 - Кассовые книги;
 - Финансовые отчеты;
 - Договоры с поставщиками товаров и услуг.
7. Документы, связанные с отчетностью и статистикой:
- Государственные статистические отчеты;
 - Аналитические отчеты по результатам мониторинга качества образования;
 - Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА).
8. Документы, связанные с взаимодействием с родителями:
- Договоры с родителями (или законными представителями);
 - Протоколы родительских собраний;
 - Письма и заявления родителей;
 - Согласие родителей на обработку персональных данных.

1.1.4. Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений

Перечень документации общеобразовательной организации, касающейся трудовых отношений, включает следующие основные виды документов:

1. Трудовые договоры с работниками:
 - Копии трудовых договоров с каждым сотрудником;
 - Дополнительные соглашения к трудовым договорам.
2. Личные дела работников:
 - Анкеты и автобиографии сотрудников;
 - Копии дипломов об образовании и других квалификационных документов;
 - Трудовые книжки;
 - Приказы о приеме на работу, переводах, увольнениях.
3. Приказы по личному составу:
 - Приказы о приеме на работу;
 - Приказы о переводе на другую должность;
 - Приказы о предоставлении отпусков;
 - Приказы о поощрениях и дисциплинарных взысканиях;
 - Приказы об увольнении.

4. Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них:
 - Регистрация выдачи, приема и хранения трудовых книжек.
5. Журнал регистрации трудовых договоров:
 - Учет заключенных трудовых договоров.
6. Правила внутреннего трудового распорядка:
 - Регламент поведения сотрудников в рабочее время;
 - Права и обязанности сторон трудового договора.
7. Коллективный договор:
 - Основные условия труда и социальные гарантии для работников;
 - Положения о заработной плате, продолжительности рабочего времени, условиях труда.
8. Табель учета рабочего времени:
 - Ежемесячный учет отработанного времени каждого сотрудника.
9. Должностные инструкции:
 - Обязанности и права сотрудников согласно занимаемой должности.
10. Акты о несчастных случаях на производстве:
 - Документирование происшествий, связанных с травмами на работе.
11. Отчеты по охране труда:
 - Информация о проведенных инструктажах и проверках условий труда.
12. График отпусков:
 - Планирование и согласование очередных и дополнительных отпусков сотрудников.
13. Штатное расписание:
 - Структура и численность штатных единиц.
14. Ведомости по заработной плате:
 - Учет выплаченной заработной платы и премий.

1.2. Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации
Управление МОАУ «ООШ № 43 г. Орска» осуществляется в соответствии с законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОАУ «СОШ № 43 г. Орска».

Цели: поставить проблемы функционирования и развития образовательного учреждения в центр внимания общественности, расширить коллегиальные, демократические формы управления, воплотить в жизнь государственно-общественные принципы управления. Развивать социальное

партнерство в системе образования как путь решения актуальных проблем развития и модернизации образования через внедрение механизма общественного управления.

Задачи:

- продолжить работу по расширению сферы деятельности общественности, прежде всего родительской, в государственно-общественном управлении школой;
- повышать интерес родителей к состоянию обучения и воспитания в школе, вовлекая родителей в каждодневную деятельность школы, повышая уровень заинтересованности и ответственности за воспитание детей в семье;
- своевременно и в полном объеме представлять информацию о работе с родителями на сайте школы;
- формировать у обучающихся социальную активность, способность к социализации в современных условиях, обеспечивая включенность учащихся в самоуправленческую деятельность;
- развивать партнерские отношения с общественными и частными организациями,
- государственными органами для оказания помощи школе в деле обучения и воспитания детей, для привлечения внебюджетных средств, для финансовой и материальной помощи школе;
- продолжить работу с родителями в правовом аспекте воспитания детей с привлечением инспектора ОДН Октябрьского района, представителей правоохранительных органов, продолжить индивидуальную работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- продолжить работу по обеспечению тесного взаимодействия всех органов ГОУ для совместной деятельности по повышению результативности деятельности школы и ее ресурсного обеспечения.

1.2.1. Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Органами Учреждения являются:

- руководитель Учреждения,
- наблюдательный совет Учреждения,
- общее собрание (конференция) работников Учреждения,
- совет Учреждения,
- Педагогический совет,
- Совет родительской общественности.

Данные органы соответствуют функциональным задачам, определенным разделом 6 Устава.

Руководитель в своей деятельности наделяет полномочиями и ответственностью заместителей директоров. В школе 3 заместителя выполняют свои обязанности по основному месту работы, 3 - по

внутреннему совместительству. В связи с этим одной из задач является перевод или прием на работу заместителя по основному месту работы.

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: совещания при директоре, они могут быть расширенными, когда приглашается весь педагогический коллектив, могут быть проблемными, тогда приглашаются только те специалисты и заместители, которые занимаются вопросом, рассматриваемым на совещании или курируют данное направление.

Совещания позволяют оперативно довести необходимую информацию до ответственных лиц или всего коллектива и принять коллективное решение. На совещании обсуждаются итоги внутришкольного контроля, организационные вопросы. Также проводятся совещания при директоре и завуче по УВР, на которых решаются проблемы успеваемости и дисциплины некоторых учащихся с приглашением их родителей

Должность	ФИО	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы
Директор	Булычева Е.В.	Высшее «Учитель физики», менеджер образования, 22 года	1 год
Заместитель директора по УВР	Матвеева Л.В.	Высшее, «Учитель математики и физики», 37 лет	3 года
Заместитель директор ВР	Баева А.В.	Высшее, «Учитель начальной школы», менеджер образования, 15 лет	3 года
Заместитель директора по ГПВ	Сотников И.А.	Высшее, «Учитель русского языка и литературы», «Менеджмент организации», 23 года	22 года

Заместитель директора по АХЧ	Шевякова А.Р.	Высшее, «Бухгалтер», 9 лет	1 год
---------------------------------	---------------	----------------------------	-------

1.2.2. Оценка результативности и эффективности действующей в общеобразовательной организации системы управления:

1. Системы управления, взаимосвязи ее элементов

Руководитель учреждения	<p>Единоличный исполнительный орган. Исполняет законодательство, Устав, руководит образовательной, научной деятельностью, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью. Утверждает план ФХД, принимает локальные акты, Выполняет решения учредителя, обеспечивает открытие лицевых счетов, обеспечивает уплату налогов, издает приказы, распоряжения, дает поручения и указания, контролирует работу.</p>
Наблюдательный совет	<p>Рассматривает: предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения; предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации; предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления; предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения; по представлению руководителя автономного учреждения отчеты о деятельности автономного учреждения об использовании его имущества, об исполнении плана его</p>

	<p>финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;</p> <p>предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом,</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок; - предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - предложения руководителя автономного учреждения - о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета; - вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения - аудиторской организации.
Общее собрание трудового коллектива	рассматривает и принимает устав, правила внутреннего распорядка
Педагогический совет	<p>обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, перечня учебников, рассматривает</p> <p>состояние и итоги учебной работы, результаты промежуточной и итоговой аттестации, меры по их подготовке и проведению,</p> <p>меры по устранению отчисления учащихся, рассматривает состояние и итоги учебной работы, состояние дисциплины, заслушивает классных руководителей, рассматривает состояние и итоги методической работы, организует работу по повышению квалификации, принимается решение о форме проведения промежуточной аттестации, принимает решение о допуске, принимает решение о награждении медалями “За особые успехи”, награждены похвальной грамотой, похвальным листом.</p>
Совет родительской общности	<p>укрепление связи между семьей и учреждением, единства воспитательного влияния на детей педагогов и семьи,</p> <p>привлечение родителей к активному участию в жизни школы и организации УВП, участие в организации психолого-педагогического просвещения, координация деятельности родительских комитетов, контроль за питанием обучающихся, разъяснительная работа с обучающимися о правах и обязанностях, обсуждение локальных актов</p>

Таким образом, сферы деятельности по своим полномочиям и ответственности создают систему всестороннего охвата участников образовательного процесса качеством образования и реализацией принципами государственно-общественного управления.

В целом, для эффективного взаимодействия органов управления, необходимо пересмотреть и актуализировать содержание нормативно-правовых актов, касающихся деятельности данных органов. Провести анализ деятельности по проведению заседаний с учетом актуальных задач и проблем.

Уставом также предусмотрена деятельность методического совета и совета старшеклассников. В связи с этим необходимо привести деятельность совета старшеклассников и методического совета в соответствии с уставом.

Помимо органов, предусмотренных уставом, в школе действуют предметные методические объединения, которым поручено выполнять задачи методического, учебного процесса по предметам. Деятельность этих элементов структуры регулируются положениями о методическом объединении, творческой группе учителей. Также эти органы осуществляют горизонтальное управление учебным процессом, что способствует демократизации и реализацией академических прав педагогов.

Приоритетные цели развития системы управления организации

- Повышение квалификации управленческих работников,
- Пересмотр и (или) принятие нормативно-правовых актов,
- Анализ деятельности педагогического совета и совета родительской общественности.

Реализация плана учебно-воспитательной работы за отчетный период

План учебно-воспитательной работы за 2024 год реализован. В процессе планирования учитываются текущее состояние учебно-воспитательного процесса, актуальные направления деятельности.

Анализ выполнения образовательной программы, рабочих программ педагогов (планов воспитательной работы), рекомендации и их реализации. Анализ выполнения планов воспитательной работы.

При составлении плана воспитательной работы школы учитывались требования ФГОС начальной, основной и средней школы, образовательные программы школы, программа воспитания образовательного учреждения

При составлении планов воспитательной работы классных коллективов учитывались план работы школы, особенности каждого класса. Все классные руководители в течение учебного года организовывали интересные и разнообразные мероприятия, коллективные творческие дела, проводили внеурочные занятия «Разговоры о важном», организовывали повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. Анализ планов воспитательной работы показывает, что классные руководители используют различные формы проведения классных часов, часов общения, творчески подходят к проведению мероприятий. Воспитательную работу школы, проведение мероприятий можно увидеть в еженедельных выпусках «Живого журнала» ВКонтакте.

1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации

1. Нормативно-правовая база

- Наличие локальных актов:

- Разработка и утверждение положений о взаимодействии педагогической, медицинской и психологической служб.

- Наличие приказов и распоряжений, регламентирующих деятельность этих служб.

- Соответствие нормативным правовым актам:

- Соблюдение федеральных законов («Об образовании», «О защите прав ребенка» и т.д.).

- Соответствие региональным и муниципальным нормативным актам.

2. Организационная структура

- Структурные подразделения:

- Создание психолого-педагогической службы и медицинского кабинета.

- Назначение ответственных лиц за координацию межведомственной работы.

- Взаимодействие подразделений:

- Четкое распределение функций и обязанностей между педагогами, психологами и медиками.

- Организация регулярных встреч и совещаний для обсуждения вопросов сотрудничества.

3. Планирование и реализация мероприятий

- Разработка планов:

- Составление годовых и месячных планов совместных мероприятий.

- Включение в планы мероприятий по профилактике заболеваний, психологическому сопровождению и образовательным программам.

- Реализация мероприятий:

- Проведение совместных совещаний, семинаров, круглых столов.

- Организация лекций, мастер-классов и тренингов для педагогов и родителей.

4. Взаимодействие специалистов

- Частота встреч:

- Еженедельные совещания с участием педагогов, психологов и медиков.

- Ежемесячные встречи для обсуждения конкретных случаев и проблем.

- Формы взаимодействия:

- Совместное планирование образовательных и воспитательных мероприятий.

- Обсуждение индивидуальных программ поддержки учащихся.

- Консультирование педагогов и родителей по вопросам здоровья и развития детей.

5. Методическое сопровождение

- Методические рекомендации:

- Подготовка и распространение методических пособий для педагогов и психологов.
- Разработка памяток и информационных материалов для родителей.

- Обучающие мероприятия:

- Проведение семинаров и вебинаров по актуальным темам (стрессоустойчивость, здоровый образ жизни, адаптация к школе).
- Организация курсов повышения квалификации для педагогов и психологов.

6. Мониторинг и оценка эффективности

- Система сбора данных:

- Ведение журналов наблюдений за состоянием здоровья учащихся.
- Использование диагностических инструментов для оценки психологического благополучия.

- Периодичность оценки:

- Ежегодный анализ результатов совместной работы.
- Квартальные отчеты о проделанной работе и достигнутых результатах.

7. Техническое оснащение

- Помещения и оборудование:

- Наличие специально оборудованных кабинетов для психологической и медицинской работы.
- Оснащение кабинетов необходимым оборудованием (компьютеры, проекторы, диагностические инструменты).

- Технические средства:

- Использование современных технологий для дистанционного консультирования и обучения.
- Внедрение электронных систем документооборота и учета данных.

8. Обратная связь

- Возможности получения обратной связи:

- Организация анонимных опросов среди учащихся, родителей и педагогов.
- Проведение открытых форумов и встреч для обсуждения актуальных вопросов.

- Способы и формы обратной связи:

- Онлайн-опросы через школьный портал или мобильное приложение.
- Персональные консультации с ответственными лицами.

9. Работа с особыми категориями учащихся

- Дети с ОВЗ и инвалиды:
 - Разработка индивидуальных образовательных маршрутов.
 - Проведение коррекционно-развивающих занятий с привлечением специалистов.
- Дети группы риска:
 - Раннее выявление проблемных ситуаций.
 - Организация профилактических мероприятий и работа с семьями.
- Взаимодействие с социальными партнерами:
 - Заключение договоров с центрами реабилитации и психолого-медико-педагогическими комиссиями.
 - Совместное проведение мероприятий и консультаций.

1.2.4. Оценка социальной работы общеобразовательной организации (работа педагога-психолога)

1. Общая характеристика социальной работы

Цели и задачи:

Основной целью социально-педагогической и психологической работы является создание благоприятных условий для всестороннего развития личности учащихся, их успешной адаптации в образовательном процессе и обществе. Для достижения этой цели педагог-психолог проводит индивидуальные и групповые консультации, диагностику, коррекционную работу и профилактику различных проблем. Особое внимание уделяется детям с особенностями развития, детям группы риска и другим уязвимым категориям учащихся.

Принципы работы:

Деятельность педагога-психолога строится на принципах конфиденциальности, профессиональной этики и уважения личности. Все мероприятия проводятся с учетом индивидуальных особенностей каждого ученика и его семьи. Важным аспектом работы является тесное взаимодействие с другими специалистами школы (учителями, медицинскими работниками), что позволяет комплексно подходить к решению возникающих проблем.

2. Структура и организация работы

Штатное расписание:

В школе работает один педагог-психолог на полную ставку. Дополнительно привлекаются специалисты из внешних организаций (логопеды, дефектологи) для оказания помощи детям с особыми потребностями. Это позволяет охватить широкий спектр проблем и предоставить качественную помощь всем нуждающимся.

График работы:

Педагог-психолог ведет прием учеников и родителей ежедневно с 8:00 до 16:00. График составлен таким образом, чтобы максимально учитывать потребности всех участников образовательного процесса. Также предусмотрены часы для проведения групповых занятий и консультаций с педагогами.

Материально-техническая база:

В школе имеется отдельный кабинет для педагога-психолога, который оборудован всем необходимым для проведения консультаций и диагностики. В наличии имеются компьютеры, диагностические методики, развивающие игры и другие материалы, необходимые для эффективной работы.

3. Основные направления деятельности

Консультирование:

За отчетный период было проведено более 100 индивидуальных и групповых консультаций. Основными темами стали адаптация первоклассников, трудности в обучении, семейные конфликты и личностное развитие подростков. Родители активно участвуют в консультациях, что способствует лучшему пониманию проблем своих детей и поиску путей их решения.

Диагностика:

Используемые методики позволяют оценить уровень интеллектуального развития, эмоциональное состояние и поведенческие особенности учащихся. Были проведены диагностики готовности к обучению, мотивации к учебе и уровня тревожности. Результаты диагностики используются для разработки индивидуальных программ коррекции и поддержки.

Коррекционная работа:

В рамках коррекционной работы проводились групповые занятия по развитию коммуникативных навыков, снижению уровня тревожности и повышению учебной мотивации. Индивидуальная работа была направлена на преодоление учебных трудностей и решение личностных проблем. Коррекционные программы показали свою эффективность, что подтверждается положительными отзывами родителей и учителей.

Профилактика:

Были организованы лекции и тренинги для учащихся и родителей по темам профилактики девиантного поведения, буллинга и формирования здорового образа жизни. Эти мероприятия способствовали повышению осведомленности участников образовательного процесса о возможных проблемах и способах их предотвращения.

Психолого-педагогическое сопровождение:

Педагог-психолог тесно сотрудничает с классными руководителями и учителями-предметниками, оказывая поддержку в решении учебных и поведенческих проблем учащихся. Взаимодействие осуществляется через регулярные совещания и консультации, что позволяет оперативно реагировать на возникающие сложности.

4. Результаты работы

Количественные показатели:

За отчетный период было проведено 120 индивидуальных консультаций, 80 групповых занятий и 60 диагностических процедур. Более 200 учащихся и родителей приняли участие в различных мероприятиях. Эти цифры свидетельствуют о высокой востребованности услуг педагога-психолога и активном участии всех участников образовательного процесса.

Качественные результаты:

Анализ результатов показывает значительное улучшение успеваемости и поведения учащихся, которые участвовали в коррекционных программах. Отмечается снижение уровня тревожности и конфликтности в классах, где проводились профилактические мероприятия. Также наблюдается повышение уровня социализации и адаптации у детей с особенностями развития благодаря индивидуальному подходу и поддержке.

Отзывы и предложения:

Родители и учителя отмечают высокий профессионализм педагога-психолога и важность его работы для создания комфортной и безопасной среды в школе. Большинство предложений касаются расширения спектра услуг и увеличения количества часов для индивидуальной работы с учащимися.

5. Проблемы и перспективы развития

Основные проблемы:

Необходимо отметить недостаток времени для проведения индивидуальных консультаций и диагностики, что связано с большой нагрузкой на одного специалиста. Также существует потребность в дополнительном финансировании для приобретения нового оборудования и материалов. Еще одной проблемой является недостаточная информированность родителей о возможностях психологической помощи.

Перспективы развития:

Для улучшения качества работы планируется расширение штата специалистов, что позволит увеличить количество проводимых консультаций и диагностик. Также рассматривается возможность внедрения новых программ и методик, таких как арт-терапия и когнитивно-поведенческая терапия. Будет усилена работа по информированию родителей о доступных услугах через школьный сайт и социальные сети.

6. Заключение

Выводы:

Социальная работа в школе организована на высоком уровне. Педагог-психолог эффективно справляется с поставленными задачами, о чем свидетельствуют положительные отзывы и высокие количественные показатели. Однако существуют определенные проблемы, требующие внимания и решений.

1.2.5. Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации

Одной из ключевых задач современной школы является установление конструктивного взаимодействия между семьей и образовательным учреждением. Эффективное партнерство помогает создать благоприятные условия для обучения и воспитания ребенка, а также способствует его гармоничному развитию. В данной оценке мы проанализируем текущее

состояние взаимодействия семьи и школы, выявим основные проблемы и предложим рекомендации по их устранению.

Методика исследования

Для оценки взаимодействия семьи и школы были использованы следующие методы:

1. Анкетирование родителей и учащихся.
2. Интервьюирование педагогов и администрации школы.
3. Анализ документации (планы работы, протоколы встреч, отчетность).
4. Наблюдение за взаимодействием родителей и педагогов на собраниях, родительских днях и других мероприятиях.

Результаты исследования

На основе проведенного анализа можно выделить несколько ключевых аспектов взаимодействия семьи и школы:

1. Уровень участия родителей в жизни школы

Большинство опрошенных родителей (85%) отметили, что они регулярно посещают родительские собрания и участвуют в школьных мероприятиях. Однако только 40% респондентов выразили готовность участвовать в образовательных проектах и инициативах школы. Это указывает на необходимость повышения мотивации родителей к более активному участию в жизни учебного заведения.

2. Информационная поддержка

Подавляющее большинство родителей (90%) считают, что школа предоставляет достаточно информации о предстоящих событиях и важных изменениях в учебном процессе. Однако 20% респондентов указали на недостаточное использование современных средств коммуникации (например, мессенджеров, электронных дневников). Рекомендуется расширить использование цифровых платформ для оперативного обмена информацией.

3. Совместная деятельность

Сотрудничество между семьями и школой проявляется в основном через организацию совместных мероприятий (праздники, конкурсы, спортивные соревнования). Однако лишь 30% родителей участвуют в разработке образовательных программ и проектов. Необходимо стимулировать родителей к более активному участию в принятии решений, связанных с воспитанием и обучением их детей.

4. Решение проблемных ситуаций

Более половины родителей (55%) сообщили, что сталкивались с проблемами в обучении или поведении своего ребенка. Из них 70% обратились за помощью к педагогам или администрации школы. Этот показатель свидетельствует о доверии родителей к школе и готовности решать проблемы совместно. Однако 20% родителей не знают, куда обращаться в случае возникновения трудностей. Следует усилить разъяснительную работу и предложить родителям четкие алгоритмы действий в сложных ситуациях.

Выводы

В целом, взаимодействие семьи и школы находится на удовлетворительном уровне. Родители активно участвуют в школьной жизни, получают достаточную информацию о происходящем в школе и готовы решать возникающие проблемы совместно с педагогами. Однако есть потенциал для улучшения в следующих областях:

- Повышение мотивации родителей к более активному участию в образовательных проектах.
- Расширение использования современных средств коммуникации для оперативного обмена информацией.
- Стимулирование родителей к более активному участию в разработке образовательных программ и принятии решений.
- Укрепление системы информирования родителей о том, куда обращаться при возникновении проблем.

Рекомендации

1. Организовать серию семинаров и мастер-классов для родителей, посвященных вопросам образования и воспитания детей.
2. Разработать систему поощрений для активных родителей, например, благодарственные письма или сертификаты.
3. Создать онлайн-форум или чат для родителей, где они смогут обмениваться опытом и получать советы от педагогов и психологов.
4. Регулярно проводить встречи с родителями по обсуждению актуальных вопросов воспитания и обучения.
5. Усилить работу по информированию родителей о правах и обязанностях в сфере образования.

Эти меры помогут укрепить взаимодействие между семьей и школой, создавая благоприятную среду для всестороннего развития детей.

1.2.6. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Методика исследования

Для проведения оценки использовались следующие методы:

1. Изучение нормативной базы и локальных актов школы.

2. Анализ документов, подтверждающих право на льготу.
3. Интервьюирование сотрудников школы, ответственных за прием и оформление льготников.
4. Обзор практики предоставления льгот за последние три года.

Результаты исследования

Нормативная база и локальные акты

Школа руководствуется федеральным законодательством и региональными нормативными актами, регулирующими порядок предоставления льгот. В частности, действует Положение о порядке приема в первый класс, которое определяет критерии и процедуру зачисления детей судей и прокуроров. Документ соответствует установленным требованиям и содержит четкие инструкции для сотрудников школы.

Анализ документов

Все документы, подтверждающие право на льготу, проверяются тщательно и своевременно. Процесс оформления льготы прозрачен и понятен для родителей. Сотрудники школы обладают необходимыми знаниями и навыками для работы с документами и соблюдения всех юридических норм.

Интервьюирование сотрудников

Сотрудники школы, отвечающие за прием и оформление льготников, отмечают, что процесс идет без существенных затруднений. Они подчеркивают важность четкого соблюдения процедуры и внимательного отношения к каждому случаю. Жалоб со стороны родителей на сложность или несправедливость процесса не поступало.

Практика предоставления льгот

За последние три года ни один ребенок судей или прокуроров не воспользовался данной льготой. Таким образом, практическая реализация льготы пока отсутствует.

Выводы

Организация работы по предоставлению льгот в школе находится на высоком уровне. Процедуры четко регламентированы, сотрудники компетентны и ответственны. Однако отсутствие случаев использования льготы указывает на необходимость дополнительного анализа целесообразности её сохранения в существующем виде.

Рекомендации

1. Пересмотреть актуальность наличия данной льготы в свете отсутствия спроса на неё.

2. При необходимости внести изменения в локальные акты и нормативную базу, исключив или модифицировав данную льготу.
3. Рассмотреть возможность введения дополнительных льгот, которые будут востребованы и полезны для большего числа учащихся и их семей.

Таким образом, текущая практика предоставления льгот требует корректировки с учетом реальной ситуации и потребностей участников образовательного процесса.

1.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся:

1.3.1. Состояние воспитательной работы:

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в МОАУ «СОШ № 43 г.Орска» – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В воспитании детей младшего школьного возраста (уровень начального общего образования) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

В воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений: к семье, труду, к своему Отечеству, миру, природе, здоровью, культуре.

В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор

старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический, социально значимый опыт, который они могут приобрести, в том числе и в школе.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

- «Классное руководство»
- «Школьный урок»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Работа с родителями»
- «Самоуправление»
- «Профорентация»
- «Ключевые общешкольные дела»
- «Детские общественные объединения»
- «Школьные медиа»
- «Экскурсии, походы»

Результаты участия обучающихся 1-11 классов в конкурсах 2024 год

№п.п	Название	Месяц	Участники кол-во	Результат
Школьный уровень				
1.	Школьный творческий конкурс, посвящённый международному женскому дню 8 марта	5 марта 2024	1-8 классы	Классы награждены грамотами за 1,2,3 место
2.	Школьный творческий конкурс рисунков, посвященный Дню космонавтики	С 1-12 апреля 2024 г	3-8 классы	Классы награждены грамотами за 1,2,3 место
3.	Творческий конкурс, посвященный празднованию Дня Победы «Великая Победа глазами детей»	1-29 апреля 2024 г	1-4 классы	Классы награждены грамотами за 1,2,3 место
4.	Фестиваль патриотической песни «Дети России- дети Победы»	26-29 апреля 2024 г	1-8 классы	Классы награждены грамотами за 1,2,3 место
5.	Туристический слет	20 сентября 2024	5-11 классы	Дипломы
6.	20-летие кадетских классов	декабрь 2024	5-9	звания, благодарности
Муниципальный уровень				
1	Кросс нации	сентябрь 2024	20 человек	1 место 3 место

2	Турнир по футболу среди Октябрьского района	октябрь 2024	7 человек	1 место
3	Турнир по тег-регби	октябрь 2024		1 место в нашей группе
4	Слет туристят	октябрь 2024	4 человека	Участие
5	Городской турнир по футболу	ноябрь 2024	11 человек	2 место
6	Конкурс творческих работ из бросового материала и вторичного сырья «1000 идей из ненужных вещей» МАУДО «Дворец пионеров г.Орска»	ноябрь 2024	10 человек	призовые места
7	Конкурс видеороликов «Территория здоровья» «Интервью с интересными людьми»	ноябрь 2024	3 человека	Диплом 3 степени
8	Городской конкурс поделок «Боевые машины»	ноябрь 2024	7 г класс	Диплом 2 степени
10	Районные соревнования по пионерболу	декабрь 2024	13 человек	Участие
11	Городской конкурс «Равнение на знамена»	декабрь 2024	Кадета	Диплом
12	Городской технический воркшоп «ПроТех» МАУДО «Дворец пионеров г.Орска»	4 декабря 2024	10 человек	Сертификат участника Благодарность
13	Конкурс «Новогоднее поздравление активистов в рамках «Лидерская елка-2024» МАУДО «Дворец пионеров г.Орска»	27 декабря 2024	Команда актива 8В класса	Диплом победителя
14	Городские соревнования «Лыжня России»	г. Орск, д. пляж 26.02.2024	4 человека	участники
15	Городские соревнования «Президентские спортивные игры»	г. Орск	20 человека	участники
16	Городской фестиваль – конкурс хоров «Поют дети Оренбуржья-2022» «Я люблю тебя, Россия» МАУДО ЦРТДЮ «Искра»	24 февраля 2024	15 человек 5а класс	Кадетский хор «Алые паруса» Диплом 2 степени

17	Городская патриотическая викторина «Ратные страницы истории» «Наследие» МАУДО «Дворец пионеров г.Орска»	25 февраля 2024	6г класс 9 в класс	6 г класс – 2 место 9 в класс- 1 место
18	Городской дистанционный конкурс военно-патриотической песни «Пою тебе, моя Россия!»	Февраль 2024	6в класс	Диплом лауреата 3 степени
19	Городской конкурс-смотр на лучшую зарядку «Физкульт – привет!» в рамках месячника мужества МАУДО ЦРТДЮ «Радость»	февраль 2024	6 в класс	Грамота 2 место
20	МАУДО ЦРТДЮ «Искра» Конкурс поделок и рисунков на противопожарную тематику	28 февраля 2024	10 человек	Участники
21	Городская конференция научно-исследовательских и проектных работ «Дети.Техника.Творчество»	март 2024	10 кл 7в	Диплом 1 степени
22	Муниципальный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» в номинации «Лидер детского (молодежного) общественного объединения 16-17 лет»	март 2024	10 класс	Диплом победителя
23	Городской технический марафон «Хакатон» МАУДО «Дворец пионеров г.Орска»	28-30 марта 2024	3 команды 1. Юные программисты 2. Режиссеры 3. Юные техники	Юные программисты- 2 место, Режиссеры-участники, Юные техники – 1 место
24	Городской конкурс чтецов «Литературная мозаика» МОАУ «СОШ №43 г.Орска»	Апрель 2024	1-5 классы	1 место – 3 человека, 2 место- 8 человек, 3 место- 4 человека, Участники- 2 человека
25	Зональный этап областных юнармейских военно- спортивных соревнований «Зарница» 13-ая ракетная Краснознаменная дивизия	Май 2024	9в класс	Диплом участника
26	Городские соревнования по волейболу	Май 2024	7а, 8в классы	3 место
27	Городская велосипедная гонка, посвященная	Июнь	5 класс	2 место

	Всемирному дню велосипедиста Городской парк Строителей	2024		
28	Зарница	сентябрь 2024	6-9 классы	1 место 9 г класс
29	Районный этап соревнования КЭС-БАСКЕТ	ноябрь 2024	сборная	2 место
30	Акция «Добрые крышечки»	сентябрь 2024		
31	соревнованиях по пионерболу среди Октябрьского района	ноябрь 2024	сборная	
32	Всероссийская акция «Письмо солдату»	декабрь 2024		
32	Экскурсия «К маме на работу»	октябрь 2024	1-4	участие
	Открытие Юниор лиги КВН Восточного Оренбуржья	декабрь 2024		
Региональный уровень				
1	Команда медиков “Первые на помощь” победители регионального чемпионата по оказанию первой медицинской помощи	Октябрь 2024	9 класс	Диплом победителя
Всероссийский уровень				
2	Проект “Точка опоры” в г Орске Всероссийский финал в Сочи. Победители финала “Карьерный квест 2024”	Ноябрь 2024	10 класс	Диплом победителя

Критерии оценки эффективности воспитательного процесса

Оценка эффективности воспитательного процесса определяется методиками педагогической диагностики. Диагностика воспитательной деятельности представляет собой оценочную процедуру, направленную на выявление уровня воспитанности учащегося и развития детского коллектива. Методы диагностики позволяют прогнозировать пути и средства оптимального построения процесса воспитания. В качестве эталонных показателей, с которыми сравниваются достигнутые результаты, используются критерии.

Критерии воспитанности – это теоретически разработанные показатели уровня сформированности различных качеств личности (коллектива).

Критериями эффективности реализации образовательной организации воспитательной программы является динамика основных показателей воспитания и социализации обучающихся:

1. Динамика развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся. Методика изучения ценностных ориентаций (М. Рокич) (7 – 11 класс), Методика для выявления готовности учащихся к выбору профессии (по В.Б. Успенскому) (9-11 класс)

2. Динамика (характер изменения) социальной, психолого-педагогической и нравственной атмосферы в образовательном учреждении. Методика изучения сплоченности ученического коллектива (Л.М. Фридман, Т.А. Пушкина, И.А. Каплунович)

3. Динамика детско-родительских отношений и степени включённости родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс. Методика «Моя семья» (Нечаев М.П.), Методика изучения удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения (Степанов Е.Н.)

Школа сотрудничает с организациями дополнительного образования г.Орска: МАУДО «Дворец пионеров», МДОУ ЦРТДЮ «Искра», МАУДО ЦРТДЮ «Радость», МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие», драматический театр им.Пушкина, Орский краеведческий музей, ЦДТТ и Тур, "Центр детского технического творчества" г. Орска, МАУДО "Центр детского и юношеского туризма и экскурсий г. Орска"

1.3.2. Состояние дополнительного образования:

Кружки, секции, работающие на базе образовательной организации в 2024 году

Наименование объединения	Название ДООП	Направленность программы	Фактическое кол-во детей по программе
"Умей вести за собой"	"Умей вести за собой"	Социально-педагогическая	50
"Эковолонтеры"	"Эковолонтеры"	Естественнонаучная	50
"Музыкальный театр"	" Музыкальный театр"	Художественная	20
"ЮИД"	"Юные инспекторы движения"	Социально-педагогическая	25
"Билет в будущее"	"Билет в будущее "	Социально-педагогическая	50
"Хоровое пение"	"Хоровое пение"	Художественная	60
"Рукопашный бой"	"Рукопашный бой"	физкультурно-спортивная	50
Основы программирования	Основы программирования	техническая	130
Раскрываем секреты текста	Раскрываем секреты текста	естественнонаучная	100
Профорентация	Профорентация	социально-педагогическая	25
Проектно-исследовательская деятельность. Гуманитарное направление	Проектно-исследовательская деятельность. Гуманитарное направление	социально-педагогическая	20

1.3.3. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации

Одной из ключевых задач современной школы является установление конструктивного взаимодействия между семьей и образовательным учреждением. Эффективное партнерство помогает создать благоприятные условия для обучения и воспитания ребенка, а также способствует его гармоничному развитию. В данной оценке мы проанализируем текущее состояние взаимодействия семьи и школы, выявим основные проблемы и предложим рекомендации по их устранению.

Методика исследования

Для оценки взаимодействия семьи и школы были использованы следующие методы:

1. Анкетирование родителей и учащихся.
2. Интервьюирование педагогов и администрации школы.
3. Анализ документации (планы работы, протоколы встреч, отчетность).
4. Наблюдение за взаимодействием родителей и педагогов на собраниях, родительских днях и других мероприятиях.

Результаты исследования

На основе проведенного анализа можно выделить несколько ключевых аспектов взаимодействия семьи и школы:

1. Уровень участия родителей в жизни школы

Большинство опрошенных родителей (85%) отметили, что они регулярно посещают родительские собрания и участвуют в школьных мероприятиях. Однако только 40% респондентов выразили готовность участвовать в образовательных проектах и инициативах школы. Это указывает на необходимость повышения мотивации родителей к более активному участию в жизни учебного заведения.

2. Информационная поддержка

Подавляющее большинство родителей (90%) считают, что школа предоставляет достаточно информации о предстоящих событиях и важных изменениях в учебном процессе. Однако 20% респондентов указали на недостаточное использование современных средств коммуникации (например, мессенджеров, электронных дневников). Рекомендуется расширить использование цифровых платформ для оперативного обмена информацией.

3. Совместная деятельность

Сотрудничество между семьями и школой проявляется в основном через организацию совместных мероприятий (праздники, конкурсы, спортивные соревнования). Однако лишь

30% родителей участвуют в разработке образовательных программ и проектов. Необходимо стимулировать родителей к более активному участию в принятии решений, связанных с воспитанием и обучением их детей.

4. Решение проблемных ситуаций

Более половины родителей (55%) сообщили, что сталкивались с проблемами в обучении или поведении своего ребенка. Из них 70% обратились за помощью к педагогам или администрации школы. Этот показатель свидетельствует о доверии родителей к школе и готовности решать проблемы совместно. Однако 20% родителей не знают, куда обращаться в случае возникновения трудностей. Следует усилить разъяснительную работу и предложить родителям четкие алгоритмы действий в сложных ситуациях.

Выводы

В целом, взаимодействие семьи и школы находится на удовлетворительном уровне. Родители активно участвуют в школьной жизни, получают достаточную информацию о происходящем в школе и готовы решать возникающие проблемы совместно с педагогами. Однако есть потенциал для улучшения в следующих областях:

- Повышение мотивации родителей к более активному участию в образовательных проектах.
- Расширение использования современных средств коммуникации для оперативного обмена информацией.
- Стимулирование родителей к более активному участию в разработке образовательных программ и принятии решений.
- Укрепление системы информирования родителей о том, куда обращаться при возникновении проблем.

Рекомендации

1. Организовать серию семинаров и мастер-классов для родителей, посвященных вопросам образования и воспитания детей.
2. Разработать систему поощрений для активных родителей, например, благодарственные письма или сертификаты.
3. Создать онлайн-форум или чат для родителей, где они смогут обмениваться опытом и получать советы от педагогов и психологов.
4. Регулярно проводить встречи с родителями по обсуждению актуальных вопросов воспитания и обучения.
5. Усилить работу по информированию родителей о правах и обязанностях в сфере образования.

Эти меры помогут укрепить взаимодействие между семьей и школой, создавая благоприятную среду для всестороннего развития детей.

1.3.4. Оценка качества подготовки обучающихся общеобразовательной организации

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Совершенно очевидно, что качеством образования в школе занимались всегда. Однако образование меняется, и поэтому появляется необходимость постоянного переосмысления ценностей и целей в новом контексте.

Качество образования - это степень удовлетворенности ожиданий различных участников образовательного процесса: учащихся и их семей, администрации школы, остальных членов педагогического коллектива, внешних организаций, с которыми сотрудничает образовательное учреждение для достижения результата.

Качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

Элементы качественного образования:

- деятельность учителя, направленная на повышение качества знаний;
- рациональная организация учебного труда школьника как средство повышения качества знаний учащихся;
- использование информационных технологий в целях повышения качества знаний учащихся;
- роль мотивации в повышении качества знаний учащихся;
- лично-ориентированный подход;
- работа со слабоуспевающими учащимися;
- роль мониторинга обученности, личных достижений, личностного роста каждого учащегося;
- коррекция знаний по результатам в повышении качества знаний учащихся.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:

- организации образовательного процесса;
- образовательных результатов;
- квалификации педагогических работников.

Качественным можно считать образование, если определенные достижения имеют не только учащиеся, но и педагоги как участники образовательного процесса. По итогам каждой четверти и учебного года учитель должен осуществлять глубокий анализ учебных достижений учащихся по учебным предметам. Анализируя, сколько учащихся обучаются на низком, удовлетворительном, среднем, достаточном и высоком уровнях, учитель намечает пути дальнейшей совместной деятельности с учащимися.

Статистика показателей за 2020–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021/22 учебный год	2022/23 учебный год	2023-2024 учеб год	На конец 202
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе	915	944	983	1000
	– начальная школа	424	433	437	432
	– основная школа	451	477	506	528
	– средняя школа	40	34	40	40
2	Количество учеников, оставленных на повтор обучение:		0	0	0
	– начальная школа	0			0
	– основная школа	0	0	0	0

	– средняя школа	0	0	0	0
3	Не получили аттестата		0		
	– об основном общем образовании	0			-
	– среднем общем образовании	0	0		-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:		4	4	-
	– в основной школе	3			
	– средней школе	3	1	2	-

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают	Окончили год	Окончили год	Не успевают		Переведены условно
					Всего	Из них н/а	

		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметк ами «5»	%	К о л- в о	%	Кол- во	%	Кол-во	%
2	105	105	100	63	60	16	15	0	0	0	0	0	0
3	107	107	100	46	43	35	32,7	0	0	0	0	0	0
4	112	112	100	58	51,7	23	20,5	0	0	0	0	0	0
Итого	324	324	100	167	51,5	74	22,8	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол ичес тво	%	с отметкам и на “ 4 “ и “5”	%	с отметк ами “5”	%	Всего		из них н/а		Колич ество	%	
								К ол ичес тво	%	Кол иче ств о	%			
5	109	109	100	54	49,5	9	8,2	0	0	0	0	0	0	0
6	107	107	100	37	34,5	9	8,4	0	0	0	0	0	0	0

7	98	98	100	27	27,5	12	12,2	0	0	0	0	0	0
8	107	107	100	31	28,9	5	4,6	0	0	0	0	0	0
9	86	86	100	31	36	4	4,6	0	0	0	0	0	0
Итого	506	506	100	180	35,5	39	7,7	0	0	0	0	0	0

классы	Всего обучающихся	из них успевают		Окончили год		Окончили год		не успевают				переведены условно		
		кол-во	%	С отметками на "4" и "5"	%	С отметками на "5"	%	Всего		н/а		кол-во	%	
								кол-во	%	кол-во	%			
10	23	23	100	7	30,4	1	4,3	0	0	0	0	0	0	0
11	17	17	100	7	41,1	2	11,7	0	0	0	0	0	0	0
Всего	40	40	100	14	35	3	7,5	0	0	0	0	0	0	0

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.01.2019 г. №84 проведены Всероссийские проверочные работы по истории, биологии, физике, географии, иностранному языку, химии в 11 классе для учеников, не выбравших на ЕГЭ указанные предметы.

ВПР в остальных классах по графику не были проведены связи с ЧС в городе Орске
Задачи всероссийских проверочных работ:

Оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4-х классов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования

Осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов

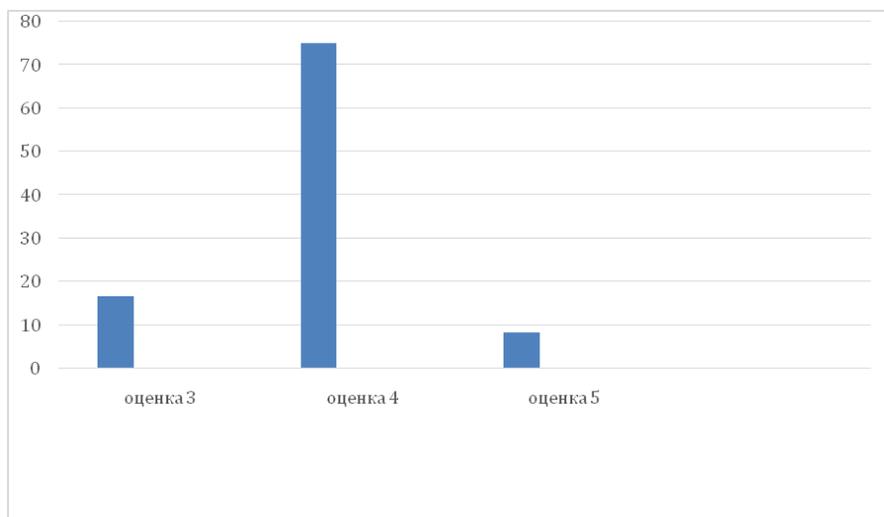
Осуществить диагностику уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

11 классы

Предмет	Статистика по оценкам			
	2	3	4	5
Физика	0	42,86	42,86	14,29
Химия	0	39,64	45,82	39,64
История	0	16,67	75	8,33
География	0	0	66,67	33,33
Биология	0	35,37	57,14	7,14

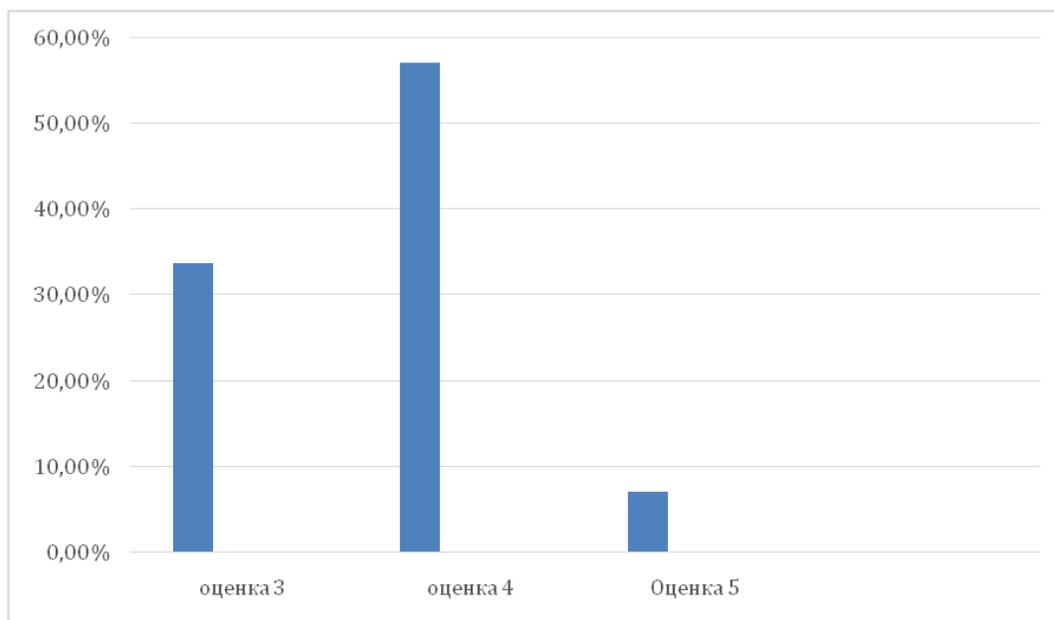
История

Сравнивая полученные в ходе ВПР результаты, можно сказать, что подтвердили отметку полугодия 33,33 %, понизили - 33,33%, повысили - 33,33%



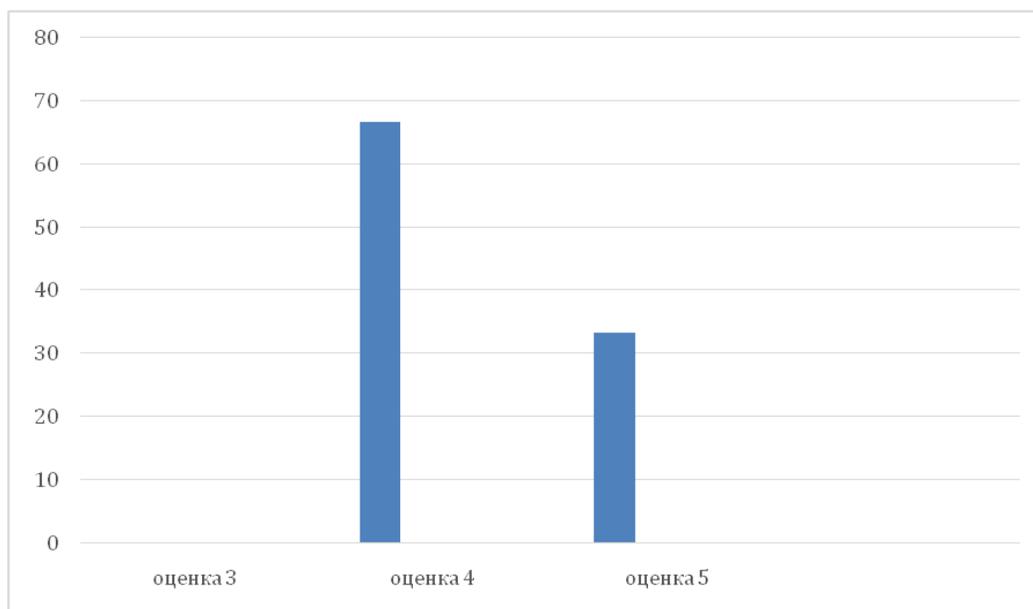
Биология

Сравнивая полученные в ходе выполнения ВПР результаты можно сказать, что подтвердили отметку полугодия 58,29 %; понизили четвертные показатели 33,16%; повысили (8,55%).



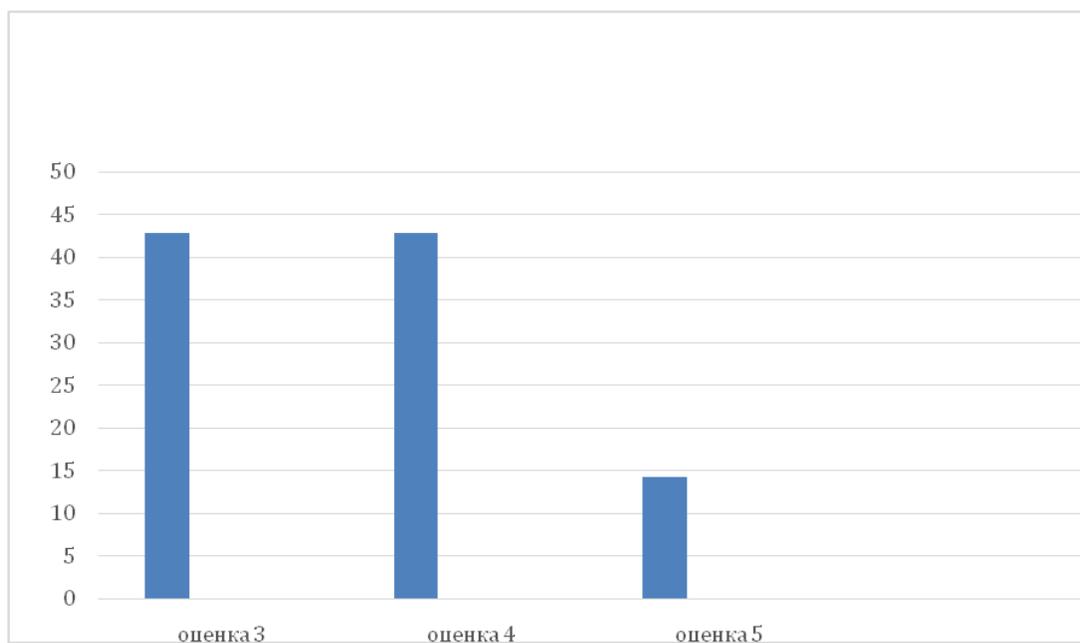
География

Сравнивая полученные в ходе выполнения ВПР результаты можно сказать, что подтвердили отметку полугодия 33,33%; понизили четвертные показатели 53,33%; повысили 13,33%.



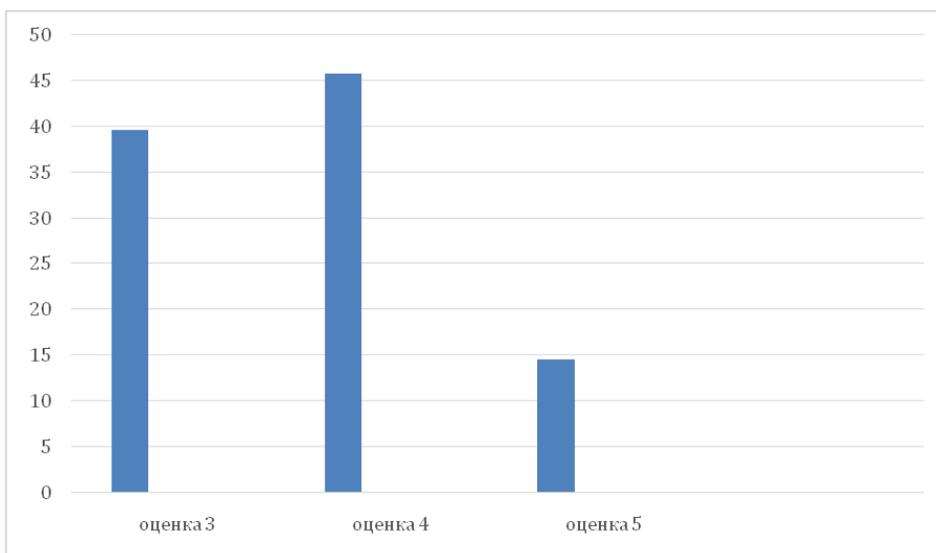
Физика

Сравнивая полученные в ходе выполнения ВПР результаты можно сказать, что подтвердили отметку первого полугодия 35,71 %; понизили - 28,57%); повысили 35,71%).



Химия

Сравнивая полученные в ходе выполнения ВПР результаты можно сказать, что подтвердили отметку за полугодие 54,18%; понизили - 36%; повысили 9,82 %. В целом можно говорить об адекватности текущего оценивания обучающихся.



Результаты сдачи ЕГЭ

Предмет	2023 год				2024 год			
	Всего выпускников, сдававших ЕГЭ	Средний балл	% Успеваемости	% Качества	Всего выпускников, сдававших ЕГЭ	Средний балл	% Успеваемости	% Качества
Русский язык	16	67	100	100	17	61,65	100	58,8
Математика профиль	6	50,5	100	50	5	53,5	100	50
Физика	5	55	100	80	3	70	100	100

Химия	2	80	100	100	2	54	100	50
Биология	6	50	100	100	2	46	50	50
История	1	38	100	0	4	49.75	100	50
Математика (базовый уровень)	10	14,6	100	80	11	13,67	100	63,63
Обществозна ние	5	58,6	80	60	8	45	66	12,5
Английский язык	2	60.2	100	50	1	38	100	0
информатика (КЭГЭ)	1	64	100	100	1	78	100	100
Литература	-	-	-	-	2	54	100	50

Сравнение результатов ЕГЭ за два года показало, что стабильными остаются результаты по русскому языку, математике, физике, истории. Успеваемость по биологии и обществознанию ниже 100%, на что следует обратить пристальное внимание.

1. Информация об учебных дисциплинах, вызывающих наибольшую трудность у обучающихся, причины низкой успеваемости и пути их решения; формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности

Во время обучения многие из учеников (и младшей, и средней школы) испытывают определенные трудности при усвоении учебного материала. Остановимся на самых основных моментах преподаваемых дисциплин:

Русский язык

1. Проблемы с письменными заданиями (пропуск букв в письменных работах, неразвитость орфографической зоркости).
2. Невнимательность и рассеянность.

Математика, геометрия и физика

1. Трудности при решении математических и физических задач.
2. Не сформировано умение ориентироваться на систему признаков или же снижен общий интеллект.

Литература, история и обществознание

1. Испытывает затруднения при пересказывании текста или устных ответах.
2. Не сформировано умение планировать свои действия.
3. Низкий уровень логического запоминания (т.е. последовательности) и общего речевого развития также могут добавить трудности во время пересказа параграфа. 4. Если подросток тревожен или имеет низкую самооценку, то для такого ребенка устные ответы могут стать настоящим испытанием.

2. Использование дистанционных технологий, электронного обучения, сетевых форм обучения

Педагогические работники осуществляют обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, руководствуясь методическими рекомендациями «Об организации образовательного процесса»; планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, вносят при необходимости изменения в календарно-тематическое планирование; отбирают или создают для обучающихся, ресурсы и задания, указывают ссылки, параграфы учебника для изучения, обозначают домашнее задание, задание для самоконтроля и вносят в «Электронный журнал»; при выборе электронных ресурсов основываются на принципах доступности, научности, учета возрастных особенностей обучающихся и требований реализации предметных программ; в соответствии с техническими возможностями проводят учебные занятия, консультации, с использованием различных электронных образовательных ресурсов: платформ Я-класс, Российская электронная школа, Учи.ру, Решу ВПР, Сдам ОГЭ – ЕГЭ, Сферум. Обратная связь с учащимися для оценивания выполненных работ осуществляется в электронном виде через Сферум.

1.4. Результаты оценки организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы могут осваиваться в очной форме. Обучение и воспитание в МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» ведутся на русском языке.

Важнейшим документом, на который опирается деятельность образовательного учреждения, является программа Развития школы, которая ориентирована на обучение, воспитание и развитие личности обучающегося, способного к самоопределению и самореализации, самостоятельному принятию решений и доведению их до исполнения, к рефлексивному анализу собственной деятельности с учётом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных) особенностей. Целью программы развития является создание условий, обеспечивающих высокое качество образования выпускников, эффективная реализация высоких образовательных запросов общества, подготовка успешных выпускников как результат обеспечения личностного роста и развития обучающихся.

Расписание уроков, режим учебных занятий, учебный план соответствуют утвержденным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» используется пятибалльной системой оценок.

В 2024 году МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» работала в одну смену по пятидневной рабочей неделе; 1 классы – 33 учебные недели, 2-11 классы – не менее 34 учебные недели. Продолжительность урока для I класса в первом полугодии – 35 минут, во втором – 45 минут, для II - IV классов – 45 минут. Внеклассные мероприятия, кружковая работа, спортивные секции, дополнительные образовательные услуги и курсы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, внеучебная работа в соответствии с ФГОС НОО, ООП ООО и ООП СОО проходят во второй половине дня в соответствии с расписанием, утвержденным директором МОАУ «СОШ № 43 г. Орска».

1.4.1. Учебный план общеобразовательной организации:

Учебный план МОАУ «СОШ № 43 г. Орска» 5-9 классов составлен в соответствии с рекомендациями по формированию учебных планов основного общего и среднего образования. В нем выдержано соотношение между обязательной частью и частью, формируемой участниками общеобразовательного процесса.

Федеральный компонент учебного плана реализуется через следующие образовательные области:

Образовательная область «Русский язык и литература» Часы русского языка, литературы, в учебном плане соответствуют обязательной части учебного плана.

Образовательная область «Иностранные языки». Часы иностранного языка (английского) представлены в количестве 3 часов в обязательной части учебного плана.

Образовательная область «Математика и информатика» Данная область представлена предметами обязательной части: математикой, алгеброй, геометрией и информатикой. На изучение математики в основной школе отведено 5 часов обязательной части. Преподавание информатики в

7-11 по 1 часу обязательной части. В 7-11 классах 1 час отводится на предмет “Вероятность и статистика” за счет часов обязательной части учебного плана.

Образовательная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» на уровне основного общего образования реализуется в качестве отдельного учебного предмета в 5 - 6, классах с учетом минимального объема учебной нагрузки не менее 64 часов за 2 учебных года с последующим выставлением обучающемуся итоговой отметки в аттестат об основном общем образовании.

Образовательная область «Общественно – научные предметы» Данная область представлена предметами: история, обществознание, география. Преподавание истории ведётся с 5-8,10- 11 класс по 2 часа, в 9 классах по 2,5 часа в обязательной части. Преподавание обществознания в основной школе ведется с 6 - го класса (в соответствии с требованиями ФГОС ООО) по 9 класс по 1 часу, в 10-11 по 4 часа в обязательной части, Преподавание предмета географии в 5-11 классах изучается в обязательной части. По 1 часу в 5,6,10,11 классах, по 2 часа во всех остальных.

Образовательная область «Естественно - научные предметы». Преподавание физики в 7 - 8 классах, химии в 8 - 9 классах осуществляется по 2 часа в неделю, физики в 9 классах по 3 часа в неделю в обязательной части. ■ Преподавание биологии в 5-7-х классах ведется 1 час в неделю, в 8-9 классах 2 часа в неделю в обязательной части, в 10 и 11 классах 1 час в обязательной части. Химия в 10 и 11 классах ведется 1 час в неделю в обязательной части.

Образовательная область «Искусство» представлена учебными курсами «Музыка» - 1 час в 5-8 классах и «Изобразительное искусство» - 1 час в 5-7-х классах.

Образовательная область «Труд(технология)» В соответствии с обязательной частью учебного плана труд(технология) ведется по 2 часа в неделю с 5 по 7 класс 1 час в неделю в 8-9 классах..

Образовательная область «Физическая культура и основы безопасности и защиты Родины» В 5-11 классах физкультура представлена 2-х часовой программой за счет часов обязательной части учебного плана. Основы безопасности и защиты Родины в 8-11 классах по 1 часу в неделю за счет часов из обязательной части .

Для реализации **компонента, формируемого участниками образовательного процесса**, в основной школе предусмотрено изучение следующих дисциплин:

- в 5-7 классах – финансовая грамотность по 1 часу;

- в 8-х классах - географическое краеведение по 1 часу;

-в 10-11 классах- элективные курсы “Методы решения задач по физике повышенной сложности”, “Сложные вопросы биологии”, “Научные основы информатики” в 11 классе

1.4.2. Анализ нагрузки обучающихся:

Режим работы и организация учебного процесса в МОАУ «СОШ №43 г.Орска» осуществляется согласно действующим санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам. Учащиеся обучаются в одну смену. Школа работает по пятидневной учебной неделе. Расписание звонков составлено с учетом того, что продолжительность перемен между уроками составляет: 1-4 урок перемены - по 15 минут, 5-6 уроки по 10 мин. Продолжительность уроков по 45 минут. Обучение детей в 1-м классе проводится с соблюдением следующих требований: — организована пятидневная учебная неделя; — в середине учебной недели организован облегченный день; обучение ведется без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся; — предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. На уроках проводится гимнастика для глаз, физкультминутка, которая позволяет снизить состояние усталости на уроке, ослабить психологическую напряженность, вызванную интенсивностью занятий и дать ребенку возможность подвигаться. На уроках учителя следят за правильной посадкой учащихся. На уроках, где применяются компьютер, интерактивная доска, выполняются нормы длительности их непрерывного применения в соответствии с требованиями норм СанПиНа (по возрастным категориям). Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в пределах, предусмотренных СанПиН. При построении урока учителя физической культуры обязательно учитывают дифференцированный индивидуальный подход к учащимся с учетом состояния их здоровья, пола, физического развития и физической подготовленности с соблюдением гигиенических норм. Целесообразность и длительность применения ТСО, объем домашнего задания, чередование видов деятельности на уроках, проведение динамических пауз контролируется заместителем директора по УВР во время посещения уроков и отражается в справках внутришкольного контроля. Проводилась работа по диагностике адаптации учащихся 1-го, 5-го и 10-го классов к учебному процессу. В учебных классах после каждого урока проводится проветривание, а после уроков влажная уборка. Температурный режим соблюдается, находится на контроле администрации школы. Каждый обучающийся обеспечен удобным рабочим местом за столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту учащихся произведена ее цветовая маркировка.

1.4.3. Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности:

Школа располагает технологическими приемами работы с детьми с особыми образовательными потребностями, которые помогают таким учащимся достигнуть достойного уровня умственного и личностного развития.

При организации работы с одаренными детьми используются.

1. Проблемный метод

Формы проблемного обучения: - проблемное изложение учебного материала, когда учитель ставит проблемные вопросы, выстраивает проблемные задачи; - частично-поисковая деятельность при выполнении эксперимента на лабораторных работах; - в ходе проблемных семинаров, эвристических бесед.

2. Поисковый метод Типы поисковой учебной деятельности: - исследовательская (теоретически-познавательная деятельность или учебное исследование); - дискуссионная; - и моделирующая

3. Исследовательский метод.

4. Проектный метод Использование данного метода на уроках даёт новые возможности в активизации познавательного интереса учащихся, развития творческих способностей.. Такая форма обучения позволяет одаренному ребенку, углублять свои знания и выявить свои ресурсы в области, соответствующей содержанию его одаренности. Учитель в этой ситуации выступает консультантом, координатором проекта, помощником, направляющим поиск решения проблемы

При обучении детей с ОВЗ создается благоприятная психологическая обстановка. Используются различные виды педагогической поддержки в усвоении знаний:

- обучение без принуждения (основанное на интересе, успехе, доверии);
- урок как система реабилитации, в результате которой каждый ученик начинает чувствовать и осознавать себя способным действовать разумно, ставить перед собой цели и достигать их;
- адаптация содержания, очищение учебного материала от сложных подробностей и излишнего многообразия;
- одновременное подключение слуха, зрения, моторики, памяти и логического мышления в процессе восприятия материала;
- формулирование определений по установленному образцу, применение алгоритмов; • упражнения на развитие памяти;
- алгоритмы решения задачи или выполнения задания (от аналогичного примера до логической схемы);
- подсказка (намек, ассоциация) идеи, направления мысли; • предупреждение о возможных ошибках;
- разделение сложного задания на составляющие.

Соблюдение принципа преемственности обучения в классах.

Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся: мотивация учения-основное условие успешного обучения. При посещении уроков администрация школы обращает на это особое внимание. Учителя знают, что школьника нельзя успешно учить, если он относится к учению и знаниям равнодушно, без интереса и, не осознавая потребности к ним. Поэтому перед школой стоит задача по формированию и развитию у ребёнка положительной мотивации к учебной деятельности. Для того, чтобы учащийся по-настоящему включился в работу, нужно, чтобы задачи, которые ставятся перед ним в ходе учебной деятельности, не только были понятны, но и внутренне приняты им, т.е. чтобы они приобрели значимость для учащегося и нашли, таким образом, отклик и опорную точку в его переживании. Изучая проблему снижения школьной мотивации, было выделено несколько причин: отношение ученика к учителю, подростковый возраст (гормональная перестройка), личная

значимость предмета, умственное развитие ученика. Для повышения школьной мотивации педагоги школы создают конкретные условия на уроке. 1. Способ раскрытия учебного материала. Обычно предмет предстает перед учеником как последовательность частных явлений. Каждое из известных явлений учитель объясняет, дает готовый способ действия с ним. Ребенку ничего не остается, как запомнить все это и действовать показанным способом. При таком раскрытии предмета есть большая опасность потери интереса к нему. Наоборот, когда изучение предмета идет через раскрытие ребенку сущности, лежащей в основе всех частных явлений, то, опираясь на эту сущность, ученик сам получает частные явления, учебная деятельность приобретает для него творческий характер, и тем самым вызывает у него интерес к изучению предмета. При этом мотивировать положительное отношение к изучению данного предмета может как его содержание, так и метод работы с ним. 2. Организация работы над предметом малыми группами. При комплектовании малых групп педагоги учитывают мотивированность учащихся на данном уроке и интерес к данной теме. Если детей с нейтральной мотивацией к предмету объединить с детьми, которые не любят данный предмет, то после совместной работы первые существенно повышают свой интерес к этому предмету. 3. Проблемность обучения. На каждом из этапов урока педагоги используют проблемные мотивации, задания. Важно отметить, что по содержанию она является познавательной, т.е. внутренней.

Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся: в основу организации образовательного и инновационного процессов в нашей школе положен системно-деятельный подход, который позволяет учителю: способствовать раскрытию в каждом ученике творческого потенциала, развитию его потребностей в преобразовании окружающей действительности и самого себя; позволяет строить образовательный процесс в форме диалога. Отношения с учащимися строятся на основе взаимного уважения, принятия друг друга, соучастия, сопереживания, сотрудничества, сотворчества. На уроках учитель создает благожелательную творческую атмосферу, воспитывая в детях любовь к Родине, доброе и бережное отношение к окружающему миру, интеллигентность и порядочность в общении между людьми, постоянно обращаясь к субъектному опыту школьников, т.е. к опыту их собственной жизнедеятельности, признавая самобытность и уникальность каждого ученика. Морально-психологический климат на уроке – основа основ взаимопонимания, поэтому стремимся к тому, чтобы и оформление кабинетов вызывало положительные эмоции, деловой настрой. На уроках педагоги постоянно меняют вид деятельности, что позволяет избежать перегрузки учащихся. Погружение позволяет как можно больше усвоить на уроке, учащимся со слабыми способностями усвоить и закрепить обязательный минимум, а учащимся с творческими способностями поработать с дополнительным материалом, расширить и углубить знания. Дифференциация и индивидуализация обучения достигается путем организации нетрадиционных уроков, которые вызывают у учащихся особый интерес.

1.4.4. Сведения о наполняемости групп:

1.4.5. Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения

Данный вид обучения организация не осуществляет

1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации:

1.5.1. Профессиональный уровень кадров:

Всего педагогических работников	ВП		СП	
	Количество работников	%	Количество работников	%
44	34	77,27%	10	22,72%

Высшая квалификационная категория		Первая квалификационная категория		Соответствие занимаемой должности		Без категории	
Количество работников	%	Количество работников	%	Количество работников	%	Количество работников	%
10	22,72	30	68,18	1	2,27	3	6,81

1.5.2. Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами:

Всего педагогических работников на начало 2024 года	Принято педагогических работников в 2024 году	Выбыло педагогических работников 2022	Всего педагогических работников на начало 2024 года
45	3	3	45

1.5.3. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность:

В 2024 году педагоги школы прошли курсовую подготовку по следующим темам:

№ п/п	Тема курсовой подготовки	Место прохождения курсов	Количество человек
1.	«Современная модель управления образовательной организацией»,	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	1
2.	«Эффективный руководитель образовательной организации»	РАНХиГС	1
3.	«Финансовая грамотность для обучения основной школы в соответствии с ФГОС ООО»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	1
4.	«Повышение уровня финансовой грамотности обучающихся»	ФГАОУ ВО «Московский политехнический университет»	1
5.	«Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	2
6.	«Преподавание учебного предмета «Труд (технология)» в соответствии с обновленной ФОП ООО»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	1
7.	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы»	ООО «ЦРК Аттестатика»	1
8.	«Реализация требований обновлённых ФГОС ООО и СОО в работе учителя математики»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	1
9.	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя начальных классов»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	1
10.	«Реализация требований обновленных ФГОС СОО и ООО в работе учителя истории»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	1
11.	«Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ООО и СОО в работе учителя физической культуры»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	2

12.	«Актуальные вопросы психологии детского спорта в деятельности тренера-преподавателя спортивнопсихологов учреждениях физкультурно-спортивной направленности»	ООО «Инфоурок»	1
13.	«Физическая культура и спорт: теория и методика преподавания в образовательной организации»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	1
14.	«Подготовка членов (экспертов) для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» по предмету «Иностранный язык» (английский язык)	ГБУ «РЦМСО Оренбургской области»	1
15.	«Подготовка членов (экспертов) для работы в предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» по предмету «Русский язык»	ГБУ «РЦМСО Оренбургской области»	2
16.	«Подготовка членов (экспертов) для работы в предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» по предмету «Обществознание»	ГБУ «РЦМСО Оренбургской области»	1
17.	«Подготовка членов (экспертов) для работы в предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» по предмету «Информатика»	ГБУ «РЦМСО Оренбургской области»	1

18.	«Подготовка членов (экспертов) для работы в предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» по предмету «Иностранный язык» (английский язык)	ГБУ «РЦМСО Оренбургской области»	1
19.	«Современные информационно-коммуникационные и цифровые технологии в соответствии с приоритетными направлениями, определенными федеральным проектом «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	ООО «Румтим» г. Санкт-Петербург	43
20.	«Оказание первой помощи пострадавшим»	АНПОО «Учебный центр социальных технологий»	1
21.	«Оказание первой помощи пострадавшим	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	2
22.	«Оказание первой помощи в образовательной организации»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	5
23.	«Оказание первой помощи в образовательной организации»	ООО «Образовательный центр «IT- перемена»	1
24.	Первая помощь в образовательной организации»	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании»	6
25.	«Оказание первой помощи в образовательной организации»	ООО «Академия Госаттестации»	1
26.	«Навыки оказания первой помощи»	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	1
27.	«Навыки оказания первой помощи»	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	1
28.	«Для руководителей, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, пожароопасности"»	АНПОО «Учебный центр социальных технологий»	1

29.	«Безопасность и антитеррорестическая защищенность объектов (территорий) образовательной организации»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	1
30.	«Обеспечение безопасности и развития обучающихся основной и средней школы в информационном пространстве в соответствии с ФГОС»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	
31.	Особенности преподавания предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет»	1
32.	«Воспитание гражданской идентичности посредством проблемно-задачного и проектного подхода»	ФГБУК «Всероссийский центр развития художественного творчества и гуманитарных технологий»	1
33.	«Менеджер местного сообщества и развитие добрососедства»,	платформа «Добро.рф»	1
34.	«Обеспечивание антитеррорестической защищенности»	ООО «Инфоурок»	1
35.	«Основы охраны труда»	ООО «Центр Развития Педагогики» С-Петербург	1
36.	«Охрана труда»	ООО «Инфоурок»	4
37.	«Охрана труда в образовательной организации»	центр он-лайн обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»	
38.	«Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»	6
39.	«Организация работы учителя начальных классов по обучению и воспитанию детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС НОО»	ООО «ЦР компетентностей Аттестатика»	6
40.	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями в контексте реализации обновленных ФГОС НОО»	ООО «Высшая школа делового администрирования, Г.Екатеринбург	1
41.	«Обучение детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»	ООО «Образовательный центр «IT- перемена»	8
42.	«Наставничество для наставников»	платформа «Добро.рф»	4

Наличие профессиональной переподготовки. За 2024 год никто не проходил курсов профессиональной переподготовки.

1.5.4 .Иные показатели

За 2024 год в ОО прошли процедуру аттестации 19 человек:

№ п/п	Предметная область	Квалификационная категория	
		высшая	первая
1	Начальные классы	2	5
2	Русский язык и литература		4
3	Математика		1
4.	Биология	1	
5.	География		1
6.	ОБЖ		1
7.	Технология		1
8.	Педагог-психолог	1	
9.	Социальный педагог		1
10.	Вожатый		1
Итого		4	15

1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации:

1.6.1. Система методической работы организации:

международный	XV Международный педагогический форум в Санкт-Петербурге	Участие в качестве учителя-методиста
всероссийский	Общероссийской педагогической Конференции по разработке и внедрению актуальных рабочих программ для учителей английского языка на 2024/25 учебный год	Участие в качестве слушателя
международный	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки», г. Санкт-Петербург	Федеральный проект поддержки педагогического состава в работе с детьми ОВЗ
всероссийский	Всероссийская олимпиада "ФГОС соответствие"	Победитель (I место) Всероссийской олимпиады "ФГОС соответствие": Самообразование педагогического работника для реализации требований ФГОС январь 2024
всероссийский	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика»	Победитель (1 место) Всероссийской олимпиады "Педагогическая практика" в номинации: Мастер-класс как форма повышения профессионального мастерства педагогов среднего общего образования. Январь 2024
всероссийский	Всероссийская олимпиада "Проверка знаний"	Победитель (I место) Всероссийской олимпиады "Проверка знаний" в номинации: Структура рабочей программы по ФГОС» январь 24

всероссийский	Всероссийская олимпиада «Подари знание»	Победитель Всероссийской олимпиады «Подари знание» в номинации: «Педагогические термины»
всероссийский	Тестирование ООО «ТоталТест»	Победитель (2 место) во Всероссийском тестировании «ТоталТест Январь 2024» Тест: Требования обновленных ФГОС к результатам обучения
всероссийский	Всероссийское сетевое издание «Образовательные материалы»	Участие и публикация в номинации «Административная работа» июнь 2024
всероссийский	Всероссийская олимпиада «Педагогический кубок»	Победитель (I степень) блиц-олимпиады в номинации «Новый порядок аттестации педагогических работников. Цели и задачи аттестации» июнь 24
всероссийский	Тестирование ООО «ПедЭксперт»	Победитель (I степень) Всероссийского тестирования «ПедЭксперт Июнь 2024» Профессиональные компетенции педагога Тест: Системно-деятельностный подход как основа реализации ФГОС
всероссийский	Всероссийского конкурса "Педлидер" В номинации "Исследовательские работы обучающихся"	Награждается Куратор победителя (I место) Всероссийского конкурса "Педлидер" В номинации "Исследовательские работы обучающихся"
всероссийский	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика»	Победитель (1 место) Всероссийской олимпиады "Педагогическая практика" в номинации: «Методическая компетентность учителя среднего общего образования» июнь 2024

всероссийский	Всероссийская олимпиада «Подари знание»	Победитель Всероссийской олимпиады «Подари знание» в номинации: «Требование к современному уроку» июнь 2024
всероссийский	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех»	Победитель (I степень) в номинации «Контроль знаний, умений и навыков учащихся»
всероссийский	Всероссийский педагогический конкурс «ПедКом конкурсы»	Победитель в номинации «Методическая разработка» I место
международный	Западно-сибирский центр профессионального обучения	Публикация в научно-педагогическом сборнике «ROSOBR» (выпуск № 28/2024)
международный	Западно-сибирский центр профессионального обучения	Публикация методических материалов в международном банке педагогического опыта на сайте международного интернет-проекта «РОСОБР»
международный	Западно-сибирский центр профессионального обучения	Публикация методической разработки в электронном сетевом журнале «Педагогический компас» (выпуск № 35, 2024 год)
всероссийский	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические инновации»	Победитель в номинации «Лучшее из опыта работы» I место
всероссийский	Всероссийская олимпиада "ФГОС соответствие"	Победитель (I место) Всероссийской олимпиады "ФГОС соответствие": Современный урок по ФГОС июль 2024
всероссийский	Всероссийская олимпиада "Образовательный марафон"	Победитель (II место) Всероссийской олимпиады "Образовательный марафон": Дистанционные образовательные технологии июль 2024
всероссийский	СМИ «Завуч.инфо»	Публикация методической разработки в электронном сетевом журнале «Завуч.инфо»

всероссийский	Всероссийское тестирование «ТоталТест Июль 2024»	Победитель (I степень) тестирования «Методическая грамотность педагога»
всероссийский	Всероссийское сетевое издание «Образовательные материалы»	Публикация в средстве массовой информации ВСИ материала: УРОК - ПОДГОТОВКА К ГИА
всероссийский	ООО «ГРАНД-СОДРУЖЕСТВО»	Диплом 1 степени Всероссийского конкурса методических разработок «Педагогический калейдоскоп-2024». Конкурсная работа «Урок подготовка к ГИА».

1.6.2. Содержание экспериментальной и инновационной деятельности

Содержание экспериментальной и инновационной деятельности в школе

Экспериментальная и инновационная деятельность в школе охватывает широкий спектр образовательных инициатив, направленных на развитие творческого потенциала учащихся, формирование практических навыков и подготовку к будущим профессиям. В рамках этой деятельности школа активно организует и проводит различные мероприятия, включая инженерные соревнования и хакатоны. Рассмотрим основные элементы содержания такой деятельности:

1. Инженерные соревнования

Машины Голдберга

- Цель: Разработка сложных машин, выполняющих простые задачи через цепочку последовательных действий.
- Задачи: Развитие креативности, логического мышления, командной работы и технических навыков.
- Формат: Конкурс, где команды создают машины Голдберга, демонстрируя оригинальные решения и мастерство исполнения.

Устройства на основе Arduino

- Цель: Обучение основам электроники и программирования микроконтроллеров.
- Задачи: Изучение принципов работы электронных компонентов, создание функциональных устройств, решение реальных задач.
- Формат: Хакатон, где участники разрабатывают проекты с использованием Arduino, соревнуясь в создании наиболее полезных и интересных устройств.

2. Проектная деятельность

Междисциплинарные проекты

- Цель: Интеграция знаний из разных предметных областей для создания комплексных решений.
- Задачи: Развитие системного мышления, умения работать в команде, исследовательских навыков.
- Формат: Групповые проекты, включающие этапы исследования, проектирования, реализации и презентации результатов.

3. Внеклассные занятия и кружки

Робототехника

- Цель: Овладение навыками конструирования и программирования роботов.

- Задачи: Развитие моторики, пространственного мышления, алгоритмического мышления.
- Формат: Кружки и дополнительные занятия, где школьники собирают и программируют роботов различного уровня сложности.

4. Научно-исследовательская работа

Лабораторные исследования

- Цель: Практическое освоение научных методов и техник.
- Задачи: Развитие аналитических способностей, умения проводить эксперименты, интерпретировать результаты.
- Формат: Лабораторные практикумы, научные конференции, где школьники представляют свои исследования и открытия.

Проектные исследования

- Цель: Решение прикладных задач с помощью научного подхода.
- Задачи: Развитие исследовательских навыков, умения формулировать гипотезы, проводить эксперименты и анализировать данные.
- Формат: Индивидуальные и групповые проекты, конкурсы научных работ, школьные выставки достижений.

1.6.3. Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных:

Педагогические работники осуществляют обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, руководствуясь методическими рекомендациями «Об организации образовательного процесса»; планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, вносят при необходимости изменения в календарно-тематическое планирование; отбирают или создают для обучающихся, ресурсы и задания, указывают ссылки, параграфы учебника для изучения, обозначают домашнее задание, задание для самоконтроля и вносят в «Электронный журнал»; при выборе электронных ресурсов основываются на принципах доступности, научности, учета возрастных особенностей обучающихся и требований реализации предметных программ; в соответствии с техническими возможностями проводят учебные занятия, консультации, с использованием различных электронных образовательных ресурсов: платформ Я-класс, Российская электронная школа, Учи.ру, Решу ВПР, Сдам ОГЭ – ЕГЭ, Сферум. Обратная связь с учащимися для оценивания выполненных работ осуществляется в электронном виде через Сферум.

1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации

Библиотечно-информационное обеспечение играет ключевую роль в образовательном процессе, способствуя доступу учащихся и педагогов к необходимым ресурсам, поддержке учебных программ и развитию информационной грамотности. Цель настоящей оценки заключается в анализе текущего состояния библиотечно-информационного обеспечения

школы, выявлении сильных сторон и областей для улучшений, а также формулировании рекомендаций по повышению качества обслуживания.

Методы исследования

Для проведения оценки использовались следующие методы:

1. Анализ статистических данных: изучение количественных показателей, таких как количество книг, периодических изданий, электронных ресурсов и пользователей библиотеки.
2. Интервьюирование сотрудников библиотеки и педагогического состава: получение мнений и оценок относительно работы библиотеки.
3. Анкетный опрос учащихся: сбор обратной связи от основных пользователей библиотечных услуг.
4. Наблюдение за процессом обслуживания: непосредственное наблюдение за работой библиотеки, включая выдачу литературы, проведение мероприятий и консультации.

1. Состояние фонда библиотеки

Фонд библиотеки включает около 22000 единиц хранения, включая книги, журналы, электронные ресурсы и мультимедийные материалы. Несмотря на достаточное количество печатных материалов, наблюдается дефицит актуальной учебной литературы и специализированных пособий. Также отмечена необходимость обновления фондов художественной литературы для внеклассного чтения.

2. Доступ к информационным ресурсам

Доступ к электронным ресурсам ограничен из-за устаревшей технической инфраструктуры. Библиотека располагает несколькими компьютерами, но они не всегда доступны для пользователей из-за технических неполадок. Отсутствие бесперебойного доступа к интернету также ограничивает возможности использования электронных библиотек и баз данных.

3. Мероприятия и программы

Библиотека проводит различные мероприятия, такие как книжные выставки, литературные вечера и тематические уроки. Однако эти мероприятия часто проводятся нерегулярно и не всегда привлекают широкую аудиторию. Существует запрос на разработку систематических программ по продвижению чтения и информационной грамотности среди учащихся.

Качество библиотечно-информационного обеспечения в школе находится на среднем уровне. Существуют значительные возможности для улучшения, особенно в области обновления фонда, технического оснащения и внедрения новых форм работы с пользователями.

Рекомендации

1. Обновление фонда библиотеки: провести анализ потребностей в литературе и закупить необходимые учебные пособия, художественную литературу и специализированные издания.
2. Повышение уровня обслуживания: рассмотреть возможность увеличения штата сотрудников библиотеки для сокращения времени ожидания и улучшения качества обслуживания.
4. Программы и мероприятия: разработать регулярные мероприятия по популяризации чтения и информационной грамотности, привлекая к ним широкий круг учащихся и преподавателей.

Реализация этих мер позволит значительно повысить качество библиотечно-информационного обеспечения школы и создать комфортные условия для обучения и саморазвития всех участников образовательного процесса

1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой:

учебная литература	16351
учебно-методическая литература	780
художественная литература	4810

1.7.2. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки:

1560 экз.

1.7.3. Программно-информационное обеспечение

Выход в интернет	имеется
Наличие электронных учебников	50
Электронный каталог	0

1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации:

1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы:

Общая площадь помещений 7932,8 кв.м, из нее учебная площадь составляет 5801,5 кв.м. Кроме того имеются помещения для занятий спортом, учебно-вспомогательные помещения. Для проведения практических занятий используются кабинеты физики, химии, биологии, технологии, информатики, учебные мастерские, а также другие помещения в зависимости от специфики проводимых занятий. Имеется актовый зал для проведения мероприятий.

Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения, обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН. Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов. Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности. Наличие у учреждения собственной столовой с залом для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН.

Обеспечены 100% всеми необходимыми кабинетами.

Полностью идет использования материальной базы в учебном процессе и средний уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием.

1.8.2. Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

№ п.п.	Наименование	наличие	состояние
1	АПС	имеется	удовлетворительно
2	СКУД	имеется	удовлетворительно
3	Система видеонаблюдения	имеется	удовлетворительно
4	Огнетушители	имеются	удовлетворительно
5	КТС	имеется	удовлетворительно
6	Договоры на обслуживание АПС, КТС, СКУД, видеонаблюдения	имеются	удовлетворительно

1.8.3. Состояние территории общеобразовательной организации:

- состояние ограждения и освещение участка - имеется, удовлетворительно;
- наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к образовательной организации - имеются;
- оборудование хозяйственной площадки, мусоросборник - имеется, состояние удовлетворительное.

1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	1000
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	432
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	528
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	40
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	406 (40,6 %)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	25
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	14

Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	63 6
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	53,5
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	4(4,6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 (11,7 %)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	773(82%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		35 (3%)
– федерального уровня		2(0,2%)

– международного уровня		0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	40 (4 %)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	41
– с высшим образованием		33 (80 %)
– высшим педагогическим образованием		31(75,6%)
– средним профессиональным образованием		8(19,5%)

– средним профессиональным педагогическим образованием		7(17%)
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		5(12%)
– первой		29(70%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		5(12%)
– больше 30 лет		11(26%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		6(14%)
– от 55 лет		12(29%)

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	61(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	41(69%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,103
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	15,21
Наличие в школе системы электронного документооборота	да	
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да	

– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		25
– медиатеки		1
– средств сканирования и распознавания текста		6
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		1
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	7932,8 кв. м	7,93

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования

Документация, регламентирующая функционирование внутренней системы оценки качества образования, включает ряд нормативных актов и положений, которые определяют цели, задачи, принципы и механизмы контроля качества образования внутри образовательной организации. Вот основные виды таких документов:

1. Локальные акты образовательной организации

- Положение о внутренней системе оценки качества образования: Основной документ, который описывает структуру, функции и порядок проведения мониторинга качества образования в школе. Он включает описание целей, задач, объектов и субъектов оценки, а также методов сбора и анализа данных.

- Положение о проведении самообследования: Определяет порядок проведения самообследования образовательной организацией, включая оценку условий реализации образовательных программ, результатов обучения и эффективности управления.

- Положение о внутришкольном контроле: Регламентирует формы и методы контроля за деятельностью педагогических работников, качеством преподавания предметов, выполнением учебных планов и программ.

2. Приказы и распоряжения руководителя образовательной организации

- Приказ о создании комиссии по оценке качества образования: Назначает состав комиссии, которая будет заниматься вопросами оценки качества образования, включая представителей администрации, учителей и родителей.

- Приказ о проведении мониторинговых исследований: Утверждает график проведения различных видов мониторинга (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) и распределение ответственности за их проведение.

3. Методические рекомендации и инструкции

- Инструкция по проведению внутреннего аудита качества образования: Подробное руководство для членов комиссии по проведению проверок, сбору данных и подготовке отчетов.

- Методические рекомендации по оценке предметных и метапредметных результатов обучения: Описывают методики и инструменты для оценки знаний и умений учащихся по различным предметам и направлениям.

4. Отчетные документы

- Годовой отчет о качестве образования: Комплексный документ, содержащий анализ результатов мониторинга, выводы и предложения по улучшению качества образования.

- Ежеквартальные отчеты о ходе выполнения плана мероприятий по повышению качества образования: Краткие отчеты, отражающие динамику изменений и достигнутые результаты.

1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Ответственность за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования обычно возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе или другого уполномоченного сотрудника. В некоторых школах эту функцию выполняет руководитель методического объединения или специально созданная комиссия по оценке качества образования.

Основные обязанности лица, ответственного за организацию внутренней системы оценки качества образования, могут включать:

1. Разработка и утверждение локальных актов: Подготовка и согласование Положения о внутренней системе оценки качества образования, приказов и других нормативных документов.

2. Координация работы комиссии: Организация работы комиссии по оценке качества образования, назначение ее членов и определение их полномочий.

3. Планирование и проведение мониторинговых исследований: Разработка графика проведения различных видов мониторинга, организация сбора и анализа данных.

4. Подготовка отчетов и предложений: Составление годовых и ежеквартальных отчетов о качестве образования, подготовка предложений по улучшению образовательного процесса.

5. Взаимодействие с внешними организациями: Координация сотрудничества с научными институтами, центрами тестирования и другими партнерами для проведения внешней оценки качества образования.

6. Обучение персонала: Организация обучающих семинаров и тренингов для педагогов по вопросам оценки качества образования и использования современных методик мониторинга.

1.9.3. План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение

I. Цели и задачи

Цель: Создание эффективной внутренней системы оценки качества образования, направленной на повышение качества обучения и воспитания учащихся, развитие профессиональной компетентности педагогов и совершенствование образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечить соответствие содержания и качества образования государственным стандартам и требованиям.
2. Развивать систему мониторинга и оценки учебных достижений учащихся.
3. Совершенствовать методическую работу и профессиональную подготовку педагогов.
4. Внедрить современные технологии и методы оценки качества образования.
5. Повысить информированность и вовлеченность всех участников образовательного процесса в процесс оценки качества образования.

II. Этапы реализации плана

1. Организационный этап (август-сентябрь)

- Разработка и утверждение локальных актов:
 - Принятие Положения о внутренней системе оценки качества образования.
 - Разработка и утверждение приказа о составе комиссии по оценке качества образования.
 - Утверждение графика проведения мониторинговых исследований.
- Формирование команды специалистов:
 - Назначение ответственных лиц за проведение мониторинга и оценку качества образования.
 - Обучение членов комиссии методам и инструментам оценки качества образования.

2. Диагностический этап (октябрь-декабрь)

- Сбор и анализ исходных данных:
 - Проведение анкетирования учащихся, родителей и педагогов.
 - Анализ текущих учебных достижений учащихся.
 - Изучение состояния материально-технической базы и условий обучения.
- Самообследование образовательной организации:

- Проведение самообследования по основным направлениям деятельности школы.
- Подготовка отчета по результатам самообследования.

3. Коррекционно-развивающий этап (январь-май)

- Разработка и реализация корректирующих мероприятий:
 - Составление плана мероприятий по устранению выявленных недостатков.
 - Внедрение новых методик и технологий в образовательный процесс.
 - Организация дополнительных занятий и консультаций для учащихся.
- Промежуточный мониторинг:
 - Проведение промежуточного контроля учебных достижений учащихся.
 - Анализ эффективности внедренных мероприятий.

4. Заключительный этап (июнь-август)

- Итоговый мониторинг и оценка результатов:
 - Проведение итоговой аттестации учащихся.
 - Анализ итоговых данных мониторинга и самообследования.
 - Подготовка итогового отчета о функционировании внутренней системы оценки качества образования.
- Корректировка планов на следующий учебный год:
 - Формирование предложений по дальнейшему совершенствованию системы оценки качества образования.
 - Планирование мероприятий на следующий учебный год.

III. Контроль и отчетность

- Контроль выполнения плана:
 - Еженедельные совещания с ответственными лицами.
 - Ежемесячные отчеты о проделанной работе.
 - Промежуточные проверки хода выполнения мероприятий.
- Отчетность:
 - Годовой отчет о функционировании внутренней системы оценки качества образования.
 - Публикация отчетов на официальном сайте школы и представление их родителям и общественности.

IV. Ожидаемые результаты

- Повышение качества образования через системный подход к оценке учебных достижений учащихся и профессиональной подготовки педагогов.
- Улучшение условий обучения и воспитания учащихся.

- Рост удовлетворенности участников образовательного процесса результатами обучения и воспитательной работы.
- Повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда и при поступлении в высшие учебные заведения.

1.9.4. Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования

Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования является ключевым элементом успешного внедрения и развития этой системы. Она помогает создать атмосферу доверия и открытости, повысить ответственность всех участников образовательного процесса и улучшить качество образования. Рассмотрим основные аспекты информированности участников образовательных отношений.

1. Учащиеся

Для учащихся важно понимать, как оценивается их успеваемость и какие критерии используются для выставления оценок. Это поможет им лучше ориентироваться в своих учебных достижениях и планировать свою учебу.

- Методы информирования:

- Объяснение учителями критериев оценки на уроках.
- Распространение информационных материалов (брошюры, памятки).
- Использование электронных дневников и журналов для отслеживания успеваемости.
- Проведение родительских собраний и классных часов, посвященных вопросам оценки качества образования.

2. Родители

Родители должны быть осведомлены о том, как оцениваются знания их детей, какие существуют возможности для повышения качества образования и как они могут участвовать в этом процессе.

- Методы информирования:

- Родительские собрания и индивидуальные встречи с педагогами.
- Информационные письма и рассылки.
- Открытые дни и мероприятия, где родители могут наблюдать за процессом обучения.
- Вебинары и онлайн-консультации для родителей.

3. Педагогический коллектив

Педагоги должны знать о целях, задачах и механизмах внутренней системы оценки качества образования, чтобы эффективно применять её в своей работе.

- Методы информирования:

- Методические семинары и тренинги.
- Внутренние совещания и обсуждения.

- Доступ к локальным актам и документам, регулирующим внутреннюю систему оценки качества образования.

- Обмен опытом и лучшими практиками между педагогами.

4. Администрация школы

Руководство школы должно быть полностью осведомлено о функционировании внутренней системы оценки качества образования для принятия управленческих решений и координации действий всех участников образовательного процесса.

- Методы информирования:

- Регулярные отчеты и аналитические записки.

- Совещания и рабочие группы по обсуждению вопросов качества образования.

- Взаимодействие с внешними экспертами и специалистами.

5. Общественность и заинтересованные стороны

Школа должна активно взаимодействовать с местным сообществом и заинтересованными сторонами, такими как представители органов власти, работодатели и общественные организации.

- Методы информирования:

- Публикация отчетов о качестве образования на официальном сайте школы.

- Презентации и выступления на общественных форумах и конференциях.

- Сотрудничество со СМИ и социальными сетями для распространения информации.

Способы повышения информированности

1. Регулярные коммуникации:

- Проведение регулярных встреч и консультаций.

- Использование цифровых платформ для обмена информацией.

2. Обратная связь:

- Анкетирование и опросы участников образовательных отношений.

- Организация горячих линий и консультационных пунктов.

3. Визуализация данных:

- Инфографика и диаграммы, показывающие результаты мониторинга.

- Визуальные материалы, объясняющие процессы и процедуры.

4. Обучение и повышение квалификации:

- Семинары и курсы для педагогов и родителей по вопросам оценки качества образования.

- Введение курсов и дисциплин, связанных с оценкой качества образования, в программы повышения квалификации.

5. Публикация отчетов:

- Ежегодные отчеты о качестве образования, доступные для всех участников образовательных отношений.
- Публикация результатов мониторинга и самообследования на официальных ресурсах школы.

Таким образом, информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования способствует созданию прозрачной и эффективной образовательной среды, где каждый участник чувствует себя частью единого процесса и может внести свой вклад в общее дело.