

Согласовано  
педагогическим советом  
МОАУ «СОШ № 43 г.Орска»  
протокол № 3 от 17.02.2023

Утверждено  
Директор  
МОАУ «СОШ № 43 г.Орска»  
\_\_\_\_\_/Е.А.Никульшина/  
Приказ 31.1 от 24.02.2023

**План мероприятий (дорожная карта) по введению ФООП в  
МОАУ «СОШ № 43 г.Орска»**

**Цель плана-графика:** организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООУ и СОУ в соответствие с ФОО ПНОО, ООУ и СОУ

План-график рассчитан на период с 15.03.2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

Организационно-управленческое обеспечение:

Нормативно-правовое обеспечение;

мероприятия содержательного характера;

кадровое обеспечение;

методическое обеспечение

информационное обеспечение;

финансовое обеспечение.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1.Организационно-методическоеобеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	март,август	Директор, Зам директора поУВР	Протоколы
Создание рабочей группы по Приведению ООП в соответствие с ФООП	февраль	директор	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на соответствиетребованиям ФООП)	апрель	Заместитель руководителя рабочей группы и члены рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Организовать ипровести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП и ФПУ	март	Руководитель рабочей группы,библиотекарь	Акт

Привести библиотечный фонд школы в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	март-август	Библиотекарь, руководитель рабочей группы	Отчет
Издать приказ об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	август	Директор	Приказ
Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению ФГОСНОО-2023 и ООП НОО, соответствующей ФООПНОО	май 2023	Зам директора поУВР	Протокол родительского собрания
Издать приказ об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы	По необходимости	Директор, руководитель рабочей группы	Приказы
<b>2.Кадровоеобеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП. Выявление кадровыхдефицитов	март-май	Заместитель руководителя рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностикуобразовательныхпотребностей педагогическихработников повопросампереходана применениеФООП	апрель	Рабочаягруппа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогическихработников по вопросам перехода на применениеФООП	апрель-май	Члены рабочейгруппы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения	Июнь-август	Директор,руководитель рабочейгруппы	Приказ, документы о повышении квалификации

квалификации по вопросам применения ФООП			
Распределить учебную нагрузку педагогических работников	май-август	Директор, замруководителя рабочей группы	Тарификационный список
<b>3.Методическоеобеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	апрель-август	Члены рабочей группы(в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	апрель-август	Члены рабочей группы(в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП	февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
<b>4.Информационноеобеспечение</b>			
Провести общешкольное родительское собрание	апрель	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Разместить ФООП на сайте школы	До 31 августа	Директор, ответственный по УВР, ВР, рабочая группа	Информация на сайте
<b>5.Нормативно-правовоеобеспечение</b>			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	февраль-сентябрь 2023г.	Директор, ответственный по УВР, ВР, рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП
Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение ФООП	в течение всего периода	Директор, ответственный по УВР, ВР, рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального, муниципального уровней,

			регламентирующих введениеФООП
Утверждение ООП, Приведенных в соответствие с ФООП на заседании педагогического совета	<i>до 1 сентября 2023г.</i>	Директор, ответственный по УВР	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП